

- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและ การจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

9. สอดคล้องกับโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน

- กลุ่มบริหารงานวิชาการ
- กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
- กลุ่มบริหารงานบุคคล
- กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
- กลุ่มบริหารงานทั่วไป

10. สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์หลักโรงเรียนด้าน

- ส่งเสริมผู้เรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
- ส่งเสริมบุคลากรให้เป็นผู้มืออาชีพ
- ใช้ระบบเทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อมในการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้
- ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม มีทักษะชีวิตและใช้ชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- สืบสานศิลปวัฒนธรรมไทย ไท ยวน และยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- สร้างภาคีเครือข่ายพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน
- จัดระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน

11. สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน

- พัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
- พัฒนาบุคลากรให้สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- พัฒนาระบบเทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้
- พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม ทักษะชีวิต และยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ส่งเสริมการสืบสานวัฒนธรรมไทย ไท ยวน และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ร่วมมือกับชุมชนและองค์กรภายนอกในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน

12. สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน

- ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต
- บุคลากรมีความรู้ความสามารถในการเรียนรู้
- โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ผู้เรียนมีคุณธรรม มีทักษะชีวิตและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ผู้เรียนร่วมสืบสานศิลปวัฒนธรรมไทย ไทย ยวน และเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากชุมชนและองค์กรภายนอกในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน

13. ประเภทของกิจกรรมสอดคล้องกับการคำนวณต้นทุนผลผลิตของสถานศึกษา

- กิจกรรมหลัก
- กิจกรรมรอง
- กิจกรรมสนับสนุน

14. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการภายในโรงเรียนจำเป็นต้องมีระบบบริหารงานที่มีแนวทางชัดเจน เพื่อให้งานถูกต้อง รวดเร็ว เกิดประสิทธิภาพจึงต้องมีการปรับระบบการบริหารภายในโรงเรียนให้เหมาะสมกับสภาพปัจจุบัน เหมาะสมกับบุคลากรและสายงาน มีการวางแผนปฏิบัติการทั้งระยะยาวและประจำปี การศึกษา มีการติดตามการประเมินผลการดำเนินงาน มีการทำงานเป็นทีมเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จึงจะส่งผลให้การดำเนินงานของโรงเรียนเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ทั้งยังคำนึงถึงการสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างชุมชนกับโรงเรียน โดยให้ชุมชนเข้ามา มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาพัฒนาโรงเรียน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

15. วัตถุประสงค์

12.1 เพื่อพัฒนางานเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ และเพิ่มขวัญและกำลังใจของบุคลากรในโรงเรียน

12.2 เพื่อพัฒนางานบุคลากรให้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เกิดแนวทางด้านการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ และบำรุงขวัญและกำลังใจบุคลากรในโรงเรียน

12.3 เพื่อให้โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการภายในโรงเรียนที่ดี มีความคล่องตัว เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

12.4 เพื่อสร้างชุมชนการเรียนรู้ (PLC) ภายในสถานศึกษา

12.5 เพื่อให้ผู้ปกครองและชุมชนเกิดความพึงพอใจภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

16. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. บุคลากรทุกคนในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจในการทำงาน ร้อยละ 100
2. ครูร้อยละ 100 มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีขวัญและกำลังใจในการทำงาน
3. มีคู่มือครู และแผนคำรับรองปฏิบัติราชการ ร้อยละ 100
4. ครูร้อยละ 100 มีความรู้ความสามารถในการสร้างชุมชนการเรียนรู้ (PLC) อย่างมีประสิทธิภาพ
5. ร้อยละ 90 ของผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

เชิงคุณภาพ

1. บุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจ ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ
2. บุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีขวัญและกำลังใจในการทำงาน
3. มีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีความคล่องตัวเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล
4. ครูในโรงเรียนมีความรู้ความสามารถในการสร้างชุมชนการเรียนรู้ (PLC) อย่างมีประสิทธิภาพ
5. ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

17. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	<u>กิจกรรมที่ 1</u> - ดำเนินการจัดทำประวัติข้าราชการครู - อวยพรวันเกิดครูเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ - รวบรวมข้อมูลและเกียรติบัตรครูด้านต่าง ๆ - พัฒนาบุคลากร - สรุปและรายงานผล	1 เม.ย. 65 1 เม.ย.65 - 31 มี.ค.66 1 เม.ย.65 - 31 มี.ค.66 1 เม.ย.65 - 31 มี.ค.66 31 มี.ค. 66	ครูจිරนนท์ ทาแก้ว ครูธิดิสนันต์ ร่วมชาติสกุล ครูภััสสร กาสี ครูจिरนนท์ ทาแก้ว ครูจिरนนท์ ทาแก้ว
2.	<u>กิจกรรมที่ 2</u> - สํารวจข้อมูล ติดต่อบริษัทงาน - ศึกษาดูงาน - สรุปและรายงานผล	1 มี.ค. 65 25 - 26 มี.ค. 65/23 - 24 ก.ย. 65 31 มี.ค. 66	ครูจिरนนท์ /คณะทำงาน ครูธิดิสนันต์ /คณะทำงาน ครูจिरนนท์ / คณะกรรมการประเมินผล

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3.	<u>กิจกรรมที่ 3</u> - ออกคำสั่งแต่งตั้ง จัดทำคู่มือครูและบุคลากร - จัดทำแผนสำรองปฏิบัติราชการ	17 พ.ค. 65 1 มิ.ย. 65, 30 ก.ย. 65	ครูจිරนนท์ ทาแก้ว ครูจिरนนท์ ทาแก้ว
4	<u>กิจกรรมที่ 4</u> - แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC(Professional Learning Community) “ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ระดับ สถานศึกษา - กำหนดแผนการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ระดับ สถานศึกษา - ขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ระดับสถานศึกษา ดังนี้ 1. ค้นหาปัญหา 2. หาสาเหตุ 3. แนวทางแก้ไข 4. ออกแบบกิจกรรม 5. นำสู่การปฏิบัติและสะท้อนผล - สรุปรายงานผล	17 พ.ค. 65 1 มิ.ย. – 30 ก.ย. 65 1 พ.ย. 65 – 31 มี.ค. 66 31 มี.ค. 66	ครูจिरนนท์ ทาแก้ว ครูจिरนนท์ ทาแก้ว/ คณะกรรมการ นางจिरนนท์ ทาแก้ว/ คณะกรรมการ นางจिरนนท์ ทาแก้ว/ คณะกรรมการ
5	<u>กิจกรรมที่ 5</u> - ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา - ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา - ให้บริการชุมชน - มอบกระเช้าของขวัญปีใหม่	23 มิ.ย. 65, 22 ธ.ค. 65 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา 1 – 15 ม.ค. 66	นางมยุรี บุญเพ็ง นายธิตินันต์ ร่วมชาติสกุล คณะกรรมการงานชุมชน

18. งบประมาณ

ใช้งบประมาณดำเนินโครงการ 96,100 บาท แบ่งเป็นรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย			แหล่งที่มาของ งบประมาณ
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
<u>กิจกรรมที่ 1</u> - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อดำเนินงาน	5,000			5,000	อุดหนุนรายหัว
- จัดซื้อของขวัญอวยพรวันเกิดครูเพื่อ ขวัญและกำลังใจ					สวัสดิการ ร.ร.
- พัฒนาบุคลากร	42,000			42,000	อุดหนุนรายหัว
<u>กิจกรรมที่ 2</u> - ศึกษาดูงาน 1 ภาคเรียน (2/2564)	37,300		37,300		อุดหนุนรายหัว
<u>กิจกรรมที่ 3</u> 1. ประชุมคณะกรรมการบริหาร โรงเรียนเพื่อจัดทำระบบงานตาม โครงสร้างการบริหารงาน โดยคำนึงถึง ความรู้ ความสามารถและศักยภาพ ของบุคลากร ออกคำสั่งแต่งตั้ง จัดทำ คู่มือครูและบุคลากร	5,000		5,000		อุดหนุนรายหัว
2. จัดทำแผนคำรับรองปฏิบัติราชการ	-		-		-
<u>กิจกรรมที่ 4</u> อบรมให้ความรู้					
1. การขับเคลื่อนกระบวนการ PLC สู่ การปฏิบัติในสถานศึกษา	3,000			3,000	อุดหนุนรายหัว
2. วัสดุ อุปกรณ์ ในการขับเคลื่อน กระบวนการ PLC สู่การปฏิบัติ ในสถานศึกษา8 กลุ่มสาระการเรียนรู้					อุดหนุนรายหัว
3. สรุปผลการประเมินงาน และจัดทำ รูปเล่ม	500			500	อุดหนุนรายหัว

[วงจรคุณภาพ P D C A] ขั้นตอนการวางแผน (P) Plan งานนโยบายและแผนงาน กลุ่มบริหารงานงบประมาณ โรงเรียนโคกกระท้อนกิตติคุณวิทยา

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย			แหล่งที่มาของ งบประมาณ
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
<u>กิจกรรมที่ 5</u>					
1. ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	2,550			2,550	อุดหนุนรายหัว
2. ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา	-	-	-	-	
3. บริการชุมชน	750			750	อุดหนุนรายหัว
4. มอบกระเช้าของขวัญปีใหม่					สวัสดิการ ร.ร.
รวมทั้งสิ้น	96,100		42,300	53,800	

19. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
<u>กิจกรรมที่ 1</u> 1. งานประวัติบุคคลมีความสมบูรณ์ถูกต้อง 2. บุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจในการทำงาน	สอบถาม สอบถาม	แบบประเมิน/แบบสอบถาม แบบประเมิน/แบบสอบถาม
<u>กิจกรรมที่ 2</u> 1. ครูมีความรู้และประสบการณ์ตรงจาก การศึกษาดูงาน 2. ครูมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน	ประเมินผลการศึกษาดูงาน สอบถาม	แบบประเมินผล แบบประเมิน/แบบสอบถาม
<u>กิจกรรมที่ 3</u> 1. มีโครงสร้างการบริหารงานที่ชัดเจน 2. จัดทำแผนรองรับปฏิบัติราชการ	สอบถาม	แบบประเมิน/แบบสอบถาม
<u>กิจกรรมที่ 4</u> ครูร้อยละ 100 มีความรู้ความสามารถในการ สร้างชุมชนการเรียนรู้ (PLC) อย่างมี ประสิทธิภาพ	สอบถาม สอบถาม	แบบประเมิน/แบบสอบถาม แบบประเมิน/แบบสอบถาม
<u>กิจกรรมที่ 5</u> ร้อยละของผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจ ในการจัดการศึกษาของโรงเรียน	ประเมินความพึงพอใจ ในการจัดการศึกษา	แบบประเมินความพึงพอใจ ในการจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
(นางจิรนนท์ ทาแก้ว)

.....
(นายชวิศ จิตบุญพงศ์)

.....
(นายสุนทร พริกจำรูญ)

โครงการ : พัฒนาบุคลากรและชุมชนสัมพันธ์

รายละเอียดของงบประมาณที่ใช้จ่าย

ช่วงที่ 1 ภาคเรียนที่ 1/2565 (1 เมษายน 2565 – 31 ตุลาคม 2565)

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ					
1	วัสดุสำนักงาน - สันรูดรายงาน (ขนาด 3, 5, 7, 10, 15, 17) - ลวดเย็บกระดาษ No.10 - ลวดเย็บกระดาษ No.35 - แล็กซีน (สีขาว ชมพู เขียว ฟ้า ส้ม) - กระดาษเกียรติบัตร - กระดาษกาวเยื่อ - ริบบิ้นสีเงิน สีทอง ขนาด 1 นิ้ว	120 25 20 50 1 20 20	5 10 10 35 200 25 75	600 250 200 1,750 200 500 1,500	
2.	ของขวัญวันเกิดบุคลากร				
3.	พัฒนาบุคลากร	1 ภาคเรียน	-	21,000	
กิจกรรม 2 การพัฒนาบุคลากร (ศึกษาดูงาน)					
	จัดในภาคเรียนที่ 2/2565				
กิจกรรม 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการภายในโรงเรียน					
1.	หมึกเครื่องพิมพ์ Epson สีดำ	2 ตลับ	550	1,100	
2.	หมึกเครื่องพิมพ์ Epson สีเหลือง	1 ตลับ	550	550	
3.	หมึกเครื่องพิมพ์ Epson สีฟ้า	1 ตลับ	550	550	
4.	หมึกเครื่องพิมพ์ Epson สีแดง	1 ตลับ	550	550	
5.	ถ่ายเอกสารจัดทำคู่มือครู	15 เล่ม	150	2,250	
กิจกรรมที่ 4 การขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ระดับสถานศึกษา					
1	อบรมให้ความรู้ การขับเคลื่อนกระบวนการ PLC สู่การปฏิบัติ ในสถานศึกษา			1,500	

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 5 สัมพันธ์ชุมชน					
1.	ค่าขนมเบรค-กาแฟ น้ำดื่ม	15 ชุด	35	525	
2.	อาหารกลางวันคณะกรรมการสถานศึกษา	1 ครั้ง	50	750	
3.	น้ำดื่มนักเรียนบริการชุมชน	5 ลัง	75	375	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				34,150	

ช่วงที่ 2 ภาคเรียนที่ 2/2565 (1 พฤศจิกายน 2565 – 31 มีนาคม 2566)

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
กิจกรรมที่ 1 การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ					
1.	พัฒนาบุคลากร	1 ภาคเรียน		21,000	21000
กิจกรรม 2 การพัฒนาบุคลากร (ศึกษาดูงาน)					
1.	ค่ารถรับจ้าง	1 วัน	18,000	18,000	
2.	ค่าเบี้ยเลี้ยง (คนละ 240 บาท/วัน)	35 คน	240	16,800	2 วัน
3.	ค่าของที่ระลึก	1 ชิ้น	2,500	2,500	
กิจกรรม 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการภายในโรงเรียน					
	ไม่มี				
กิจกรรมที่ 4 การขับเคลื่อนกระบวนการ PLC ระดับสถานศึกษา					
1	วัสดุ อุปกรณ์ ในการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC สู่การปฏิบัติ ในสถานศึกษา 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้	1 ภาคเรียน		1,500	
2	สรุปผลการประเมินงาน และจัดทำรูปเล่ม	1 ภาคเรียน		500	
กิจกรรมที่ 5 สัมพันธ์ชุมชน					
1.	ค่าขนมเบรค-กาแฟ น้ำดื่ม	15 ชุด	35	525	
2.	อาหารกลางวันคณะกรรมการสถานศึกษา	15 ชุด	50	750	

[วงจรรูปภาพ P D C A] ขั้นตอนการวางแผน (P) Plan งานนโยบายและแผนงาน กลุ่มบริหารงานงบประมาณ โรงเรียนโคกกระท้อนกิตติคุณวิทยาลัย

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
3.	นำค่านักเรียนบริการชุมชน	5 ลัง	75	375	
4.	กระเช้าอวยพรปีใหม่				
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				61,950	