

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

6. สอดคล้องกับโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน

- กลุ่มบริหารงานวิชาการ
- กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
- กลุ่มบริหารงานบุคคล
- กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
- กลุ่มบริหารงานทั่วไป

7. สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์หลักโรงเรียนด้าน

- ส่งเสริมผู้เรียนให้เป็นผู้คนแห่งการเรียนรู้
- ส่งเสริมบุคลากรให้เป็นผู้มืออาชีพ
- ใช้ระบบเทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อมในการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้
- ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม มีทักษะชีวิตและใช้ชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- สืบสานศิลปวัฒนธรรมไทย ไทย ยวน และยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- สร้างภาคีเครือข่ายพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน
- จัดระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน

8. สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน

- พัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
- พัฒนาบุคลากรให้สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- พัฒนาระบบเทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้
- พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม ทักษะชีวิต และยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ส่งเสริมการสืบสานวัฒนธรรมไทย ไทย ยวน และการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ร่วมมือกับชุมชนและองค์กรภายนอกในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน

9. สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน

- ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต
- บุคลากรมีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนรู้
- โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ผู้เรียนมีคุณธรรม มีทักษะชีวิตและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ผู้เรียนร่วมสืบสานศิลปวัฒนธรรมไทย ไทย ยวน และเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากชุมชนและองค์กรภายนอกในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน

10. ประเภทของกิจกรรมสอดคล้องกับการคำนวณต้นทุนผลิตของสถานศึกษา

- กิจกรรมหลัก
- กิจกรรมรอง
- กิจกรรมสนับสนุน

11. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่หลักในการขับเคลื่อนการยกระดับคุณภาพการศึกษาในยุคปัจจุบัน สามารถพัฒนาผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพ ให้มีระบบบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ ในการเพิ่มสมรรถนะให้ครู เป็นมืออาชีพ สามารถจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีประสบการณ์การเรียนรู้อย่าง หลากหลาย สามารถพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้พร้อมเข้าสู่การดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 มีการวางแผนการจัดการ เรียนรู้ จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน นำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียน การสอน มุ่งยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน มีการวัดและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ เป็นไปตามนโยบายของโรงเรียน ที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และให้การบริการที่มีคุณภาพ มีวัสดุอุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้

ห้องปฏิบัติการ สื่อเทคโนโลยีอันทันสมัย ซึ่งต้องดีมีความพร้อม และเพียงพอ ควบคู่ไปกับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่ชัดเจน มีการจัดนิทรรศการเพื่อแสดงผลงานของนักเรียน ครู และโรงเรียน ในรอบปีการศึกษา ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้เห็นผลงานและความสำเร็จในการจัดการศึกษาของโรงเรียน ก่อให้เกิดความภาคภูมิใจ และกระตุ้นให้เกิดความกระตือรือร้นในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อให้เกิดผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ โรงเรียนจึงต้องพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรด้านวิชาการอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาโรงเรียนให้บรรลุตามมาตรฐานการศึกษา

12. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร ให้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาหลักสูตร
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพโดยจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้ครูนำเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ
- 2.4 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน
- 2.5 เพื่อควบคุม ตรวจสอบ ทบทวน และปรับปรุงคุณภาพการศึกษา
- 2.6 เพื่อเป็นแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ทางด้านวิชาการและให้บริการแก่ผู้เรียนและบุคลากรของโรงเรียน

13. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1. ครูได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถในการพัฒนาหลักสูตร ร้อยละ 100
2. ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ร้อยละ 100
3. ครูนำเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างน้อย ร้อยละ 80
4. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน ร้อยละ 70
5. ครูมีความสามารถในการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพภายใน ร้อยละ 80
6. โรงเรียนจัดทำหลักฐานเอกสารตามหลักสูตรของสถานศึกษา ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ

1. ครูพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน
3. โรงเรียนพัฒนาการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน
4. โรงเรียนมีเอกสารตามหลักสูตรของสถานศึกษาครบถ้วนสมบูรณ์

14. กิจกรรมและการดำเนินการ

| ลำดับที่ | กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|----------|--|----------------------|---|
| 1 | ประชุมชี้แจง วางแผนการดำเนินงาน | 1 ต.ค.66 – 30 ก.ย.67 | กลุ่มบริหารงานวิชาการ |
| 2 | กำหนดปฏิทินการดำเนินงานวิชาการ | ต.ค.66 , เม.ย.67 | ครูอิศราภรณ์ ปินธง |
| 3 | การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและ กระบวนการเรียนรู้ - สำรวจ ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน - กำหนดจุดประสงค์ของหลักสูตร - กำหนดโครงสร้างรายวิชา - กำหนดเนื้อหา และกิจกรรม - กำหนดการวัดและประเมินผล - ปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ - นำหลักสูตรไปใช้ และประเมินผลการใช้ | 1 ต.ค.66 – 30 ก.ย.67 | ครูยุพดี ไพรวรรณ/ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ/ ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ |
| 4 | การบริหารจัดการจัดการเรียนการสอน - กำหนดชั่วโมงสอน จัดตารางสอน ตาราง เรียน - ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ จัดเตรียม เอกสาร สื่อ เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ประกอบการจัดการเรียนรู้ - ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาและ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน | 1 ต.ค.66 – 30 ก.ย.67 | ครูยุพดี ไพรวรรณ/ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ/ ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ |
| 5 | ครูจัดทำเอกสารการวัดและประเมินผล สำหรับการทดสอบ - ทดสอบกลางภาคเรียน 2/2566 - ทดสอบปลายภาคเรียน 2/2566 - ทดสอบกลางภาคเรียน 1/2567 - ทดสอบปลายภาคเรียน 1/2567 | 1 ต.ค.66 – 30 ก.ย.67 | ครูประจำวิชา |

| ลำดับที่ | กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|----------|--|----------------------|---------------------------------------|
| 6 | การดำเนินงานการวัดและประเมินผล - จัดทำข้อมูลการวัดและประเมินผล - ดำเนินการวัดและประเมินผลระดับ ชั้นเรียนและระดับสถานศึกษา - ดำเนินการจัดทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติขั้นพื้นฐานนักเรียนชั้น ม.3,ม.6 | 1 ต.ค.66 – 30 ก.ย.67 | ครูนิทยา แรตไธสง/ ครูประจำวิชา |
| 7 | การดำเนินงานระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียน รายบุคคล Data Management Center (DMC) - จัดเตรียมข้อมูลนักเรียนรายบุคคล - ลงทะเบียนในระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียน รายบุคคล - กรอกข้อมูลนักเรียนในระบบ DMC | 1 ต.ค.66 – 30 ก.ย.67 | ครูชไมภักดิ์ อุดมณา / ครูที่ปรึกษา |
| 8 | การดำเนินงานเทียบโอนผลการเรียนและ ทะเบียนนักเรียน - จัดทำข้อมูลทะเบียนนักเรียน - จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ แบบทะเบียน เอกสาร ปพ.ต่างๆ - จัดดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน - จัดทำเอกสารหลักฐานผลการเรียนของ นักเรียน | 1 ต.ค.66 – 30 ก.ย.67 | ครูอิศราภรณ์ ปินสง/ ครูประจำวิชา |
| 9 | การดำเนินงานจัดทำสำมะโนผู้เรียนและ รับนักเรียน - รับสมัครนักเรียน - มอบตัวเข้าเรียนของนักเรียน - รายงานผลการรับนักเรียน | ก.พ. – พ.ค.67 | ครูชไมภักดิ์ อุดมณา / ครูที่ปรึกษา |

| ลำดับที่ | กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|----------|---|----------------------|--|
| 10 | <p>งานพัฒนาระบบประกันคุณภาพสถานศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดระบบโครงสร้างของโรงเรียน ฝ่าย งานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้รองรับระบบประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน - ประสานงานกับหัวหน้างาน หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ในการจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน - กำหนดผู้รับผิดชอบดำเนินงานตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา - รวบรวมข้อมูล จัดทำรายงานรอบปีการศึกษา เสนอต่อผู้บริหาร เผยแพร่ต่อบุคลากรและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย | 1 ต.ค.66 – 30 ก.ย.67 | <p>ครูยุพดี ไพรวรรณ/ หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้า กลุ่มสาระการเรียนรู้/ ครูสุภาวดี ทองฟัก</p> |
| 11 | <p>งานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียนของครู - จัดระบบข้อมูลการวิจัยในชั้นเรียน - ติดตามการจัดทำวิจัยอย่างต่อเนื่อง | 1 ต.ค.66 – 30 ก.ย.67 | <p>ครูยุพดี ไพรวรรณ / ครูประจำวิชา</p> |
| 12 | <p>งานนิเทศและพัฒนากระบวนการเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดระบบและแผนการนิเทศในชั้นเรียน - ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ของครู - นิเทศติดตามการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอนของครู ให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง - สรุปผลการนิเทศติดตาม | ธ.ค.66 , ก.ค.67 | <p>ครูยุพดี ไพรวรรณ/ หัวหน้ากลุ่มสาระการ เรียนรู้</p> |
| 13 | <p>งานพัฒนาสื่อ นวัตกรรมเพื่อการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมของครู - นิเทศติดตามการใช้สื่อ นวัตกรรม ของครู - จัดหา/ซ่อมบำรุงสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนในชั้นเรียน | 1 ต.ค.66 – 30 ก.ย.67 | <p>ครูยุพดี ไพรวรรณ/ ครูประจำวิชา</p> |

| ลำดับที่ | กิจกรรม | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ |
|----------|--|----------------------|---|
| 14 | การส่งเสริมและประสานงานการศึกษาในระบบ นอกระบบ และหลักสูตรระยะสั้น | 1 ต.ค.66 – 30 ก.ย.67 | ครูยุพดี ไพรวรรณ/ ครูที่ปรึกษา |
| 15 | งานประกวดและแข่งขันทักษะทางวิชาการ - ประสานงานการแข่งขันทักษะทางวิชาการ - ครูฝึกซ้อมนักเรียนเพื่อการแข่งขัน - ครูนำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน - จัดทำทะเบียนข้อมูลผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการ - จัดทำเกียรติบัตรผลการประกวดและการแข่งขันทักษะทางวิชาการ | 1 ต.ค.66 – 30 ก.ย.67 | ครูยุพดี ไพรวรรณ/ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ/ ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ |
| 16 | จัดนิทรรศการประจำปี (เปิดบ้านกระทอน) | ก.พ.67 | ครูยุพดี ไพรวรรณ/ ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ |
| 17 | งานพิธีมอบใบประกาศนียบัตรนักเรียนจบการศึกษา ม.3 และ ม.6 | มี.ค.67 | ครูยุพดี ไพรวรรณ/ ครูที่ปรึกษา |
| 18 | กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพของครู (Professional Learning Community: PLC) - การรวมกลุ่ม PLC - ค้นหาปัญหา ความต้องการร่วมกัน - ร่วมกันหาแนวทางในการแก้ปัญหา - ออกแบบกิจกรรมการแก้ปัญหา - แลกเปลี่ยนเสนอแนะ - นำสู่การปฏิบัติ - สะท้อนผล - รายงานผลการดำเนินงาน | 1 ต.ค.66 – 30 ก.ย.67 | ครูยุพดี ไพรวรรณ/ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ/ ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ |

18. งบประมาณ

ใช้งบประมาณดำเนินโครงการรวมจำนวน 217,850 บาท โดยแบ่งเป็น

เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 57,850 บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี จำนวน 160,000 บาท

มีรายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้

| กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ | งบประมาณ (บาท) | งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย | | | แหล่งที่มาของ งบประมาณ |
|--|-------------------|----------------------------|---------------|----------------|---------------------------|
| | | ค่าตอบแทน | ใช้สอย | วัสดุ | |
| 1. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและ กระบวนการเรียนรู้ | 5,000 | | 5,000 | | อุดหนุนรายหัว |
| 2. การบริหารด้านการจัดการเรียนการสอน | 11,000 | | | 11,000 | อุดหนุนรายหัว |
| 3. การดำเนินงานเทียบโอนผลการเรียนและ ทะเบียนนักเรียน | 17,400 | | | 17,400 | อุดหนุนรายหัว |
| 4. การดำเนินงานวัดผลประเมินผล | 7,650 | | | 7,650 | อุดหนุนรายหัว |
| 5. พัฒนางานประกันคุณภาพภายใน | 1,000 | | | 1,000 | อุดหนุนรายหัว |
| 7. พิธีมอบใบประกาศนียบัตรนักเรียนจบ การศึกษา ม.3 และ ม.6 | 5,000 | | | 5,000 | อุดหนุนรายหัว |
| 8. การดำเนินงานรับนักเรียน | 5,800 | | 3,000 | 2,800 | อุดหนุนรายหัว |
| 9. กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพของ ครู (Professional Learning Community: PLC) | 5,000 | | 2,500 | 2,500 | อุดหนุนรายหัว |
| 10. แข่งขันทักษะวิชาการและคำพาหนะนำ นักเรียนร่วมการแข่งขัน | 80,000 | | 60,000 | 20,000 | เรียนฟรี 15 ปี |
| 11. จัดนิทรรศการประจำปี (เปิดบ้าน กระท้อน) | 80,000 | | 20,000 | 60,000 | เรียนฟรี 15 ปี |
| รวมทั้งสิ้น | 217,850 | | 90,500 | 127,350 | |

19. การประเมินผล

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ | วิธีการวัดและประเมินผล | เครื่องมือวัดและประเมินผล |
|---|-----------------------------------|-----------------------------|
| 1. แผนการจัดการเรียนรู้และวิจัยในชั้นเรียนครบ ร้อยละ 100 | นิเทศติดตาม ประเมินผล | แบบนิเทศ |
| 2. ครูใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน ร้อยละ 80 | นิเทศติดตาม ประเมินผล | แบบนิเทศ |
| 3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน ร้อยละ 70 | สรุบบวิเคราะห์ผลการเรียน | แบบสรุบบวิเคราะห์ผลการเรียน |
| 4. ครูมีความสามารถในการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพภายใน ร้อยละ 80 | ตรวจสอบ, สอบถาม, สังเกต, สัมภาษณ์ | รายงานคุณภาพสถานศึกษา |
| 5. โรงเรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์การประกันคุณภาพภายใน ตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน ร้อยละ 80 | ตรวจสอบ, สอบถาม, สังเกต, สัมภาษณ์ | รายงานคุณภาพสถานศึกษา |
| 6. ครูผู้สอนสามารถนำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 80 | นิเทศชั้นเรียน | แบบนิเทศ |
| 7. โรงเรียนมีหลักฐานผลการเรียนของนักเรียน ร้อยละ 100 | สอบถาม, สังเกต, สัมภาษณ์ | แบบสอบถาม |
| 8. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจร้อยละ 80 | สอบถาม | แบบสอบถามความพึงพอใจ |

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผู้อำนวยการโรงเรียน

(นางยุพดี ไพรวรรณ)

(นายชวิต จิตบุญพงศ์)

(นายสุนทร พริกจำรูญ)

โครงการ : บริหารงานวิชาการ

รายละเอียดของงบประมาณที่ใช้จ่าย

ช่วงที่ 1 ภาคเรียนที่ 2/2566 (1 ตุลาคม 2566 – 31 มีนาคม 2567)

| ที่ | รายการ | จำนวน (หน่วย) | ราคา/หน่วย (บาท) | จำนวนเงิน (บาท) | หมายเหตุ |
|---|---|------------------|---------------------|--------------------|----------------|
| การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการเรียนรู้ | | | | | |
| 1 | จัดประชุมเชิงปฏิบัติการการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา | | | 5,000 | อุดหนุนรายหัว |
| การบริหารด้านการจัดการเรียนการสอน | | | | | |
| 2 | กระดาษโรเนียว | 50 รีม | 110 | 5,500 | อุดหนุนรายหัว |
| การดำเนินงานเทียบโอนผลการเรียนและทะเบียนนักเรียน | | | | | |
| 3 | ตลับหมึกโทนเนอร์ Cartridge-325 ดำ Canon | 1 ชุด | 2,800 | 2,800 | อุดหนุนรายหัว |
| 4 | เทปชุ่นพร้อมที่ตัด 3/4 นิ้ว x 25 หลา (แพ็ค 2 ม้วน) ยี่ห้อ 3M | 1 ชุด | 100 | 100 | อุดหนุนรายหัว |
| การดำเนินงานวัดผลประเมินผล | | | | | |
| 5 | หมึก Epson L360 | 1 ชุด | 1,000 | 1,000 | อุดหนุนรายหัว |
| 6 | ลวดเย็บกระดาษ MAX (T3-10MB) | 2 กล่อง | 50 | 100 | อุดหนุนรายหัว |
| พัฒนางานประกันคุณภาพภายใน | | | | | |
| 7 | ค่าจ้างจัดทำเอกสารประกันคุณภาพ | 10 เล่ม | 100 | 1,000 | อุดหนุนรายหัว |
| จัดนิทรรศการประจำปี (เปิดบ้านกระท้อน) | | | | | |
| 8 | วัสดุ/อุปกรณ์/ใช้สอยในการจัดกิจกรรมนิทรรศการ (เปิดบ้านกระท้อน) | | | 80,000 | เรียนฟรี 15 ปี |
| พิธีมอบใบประกาศนียบัตรนักเรียนจบการศึกษา ม.3 และ ม.6 | | | | | |
| 9 | วัสดุ/อุปกรณ์จัดกิจกรรมพิธีมอบใบประกาศนียบัตรนักเรียนจบการศึกษา ม.3 และ ม.6 | | | 5,000 | อุดหนุนรายหัว |

| ที่ | รายการ | จำนวน (หน่วย) | ราคา/ หน่วย | จำนวนเงิน (บาท) | หมายเหตุ |
|---|--|------------------|----------------|--------------------|---------------|
| การดำเนินงานรับนักเรียน | | | | | |
| 10 | วัสดุ/อุปกรณ์/ใช้สอยในการจัดงานรับนักเรียน | | | 5,800 | อุดหนุนรายหัว |
| กิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพของครู (Professional Learning Community: PLC) | | | | | |
| 11 | วัสดุ/อุปกรณ์/ใช้สอยในการจัดกิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพของครู (Professional Learning Community: PLC) | | | 5,000 | อุดหนุนรายหัว |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น | | | | 111,300 | |

ช่วงที่ 2 ภาคเรียนที่ 1/2567 (1 เมษายน 2567 – 30 กันยายน 2567)

| ที่ | รายการ | จำนวน (หน่วย) | ราคา/หน่วย | จำนวนเงิน (บาท) | หมายเหตุ |
|---|---|------------------|------------|--------------------|---------------|
| การบริหารด้านการจัดการเรียนการสอน | | | | | |
| 1 | กระดาษโรเนียว | 50 รีม | 110 | 5,500 | อุดหนุนรายหัว |
| การดำเนินงานเทียบโอนผลการเรียนและทะเบียนนักเรียน | | | | | |
| 2 | หมึก HP Laserjet MFP M435nw (ผงหมึก 93A ต่ำ HP CZ192A) | 1 ชุด | 8,700 | 8,700 | อุดหนุนรายหัว |
| 3 | ตลับหมึกโทนเนอร์ Cartridge-325 ต่ำ Canon | 1 ชุด | 2,750 | 2,750 | อุดหนุนรายหัว |
| 4 | หมึก Epson L350 | 1 ชุด | 1,000 | 1,000 | อุดหนุนรายหัว |
| 5 | ปพ.2 | 500 แผ่น | 2 | 1,000 | อุดหนุนรายหัว |
| 6 | อาคารแอสต์ม | 50 ดวง | 5 | 250 | อุดหนุนรายหัว |
| 7 | กระดาษปก A4 สีขาว 120 แกรม | 3 รีม | 100 | 300 | อุดหนุนรายหัว |
| 8 | ถุงพลาสติกร้อน ขนาด 10X15 นิ้ว | 2 แพ็ค | 50 | 100 | อุดหนุนรายหัว |
| 9 | เทปฟลิก 0.5x1.7 | 1 ชุด | 75 | 75 | อุดหนุนรายหัว |
| 10 | สติ๊กเกอร์พลาสติกใส A4 | 4 ชุด | 50 | 200 | อุดหนุนรายหัว |
| 11 | ซองไปรษณีย์สีน้ำตาลขยายข้าง | 25 ซอง | 2 | 50 | อุดหนุนรายหัว |
| 12 | กาวน้ำ Bennon | 1 หลอด | 25 | 25 | อุดหนุนรายหัว |
| 13 | หมึกเติมตรายาง Flash Stamp | 1 หลอด | 50 | 50 | อุดหนุนรายหัว |
| การดำเนินงานวัดผลประเมินผล | | | | | |
| 14 | ซองพลาสติกผูกเชือกขยายข้าง A4 | 37 ซอง | 20 | 740 | อุดหนุนรายหัว |
| 15 | แฟ้มใส่ ปพ.6 | 150 แฟ้ม | 25 | 3,750 | อุดหนุนรายหัว |
| 16 | หมึก Epson L360 | 1 ชุด | 1,000 | 1,000 | อุดหนุนรายหัว |
| 17 | ใส่แฟ้ม | 2 ห่อ | 30 | 60 | อุดหนุนรายหัว |
| 18 | แผ่นใส ขนาด A4 | 1 รีม | 250 | 250 | อุดหนุนรายหัว |
| 19 | กระดาษปกสีเขียว | 2 รีม | 110 | 220 | อุดหนุนรายหัว |

| ที่ | รายการ | จำนวน (หน่วย) | ราคา/หน่วย | จำนวนเงิน (บาท) | หมายเหตุ |
|--|---|------------------|------------|--------------------|----------------|
| 20 | กระดาษปกสี่เหลี่ยม | 2 รีม | 110 | 220 | อุดหนุนรายหัว |
| 21 | กระดาษปกสี่ฟ้า | 1 รีม | 110 | 110 | อุดหนุนรายหัว |
| 22 | ปากกาเคมีเขียนพลาสติกหัวเล็ก | 1 ด้าม | 50 | 50 | อุดหนุนรายหัว |
| 23 | เทปผ้ากาวสีขาว กว้าง 3.5 ซม. | 1 ม้วน | 75 | 75 | อุดหนุนรายหัว |
| 24 | เทปผ้ากาวสีดำ กว้าง 3.5 ซม. | 1 ม้วน | 75 | 75 | อุดหนุนรายหัว |
| แข่งขันทักษะวิชาการและคำพาดหะนำนักเรียนร่วมการแข่งขัน | | | | | |
| 25 | วัสดุฝึก/คำพาดหะ/ใช้สอยในการนำ นักเรียนแข่งขันงานทักษะทาง วิชาการ | | | 80,000 | เรียนฟรี 15 ปี |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น | | | | 106,550 | |