

- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและ การจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

9. สอดคล้องกับโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน

- กลุ่มบริหารงานวิชาการ
- กลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคล
- กลุ่มบริหารงานทั่วไปและกิจการนักเรียน

10. สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์หลักโรงเรียนด้าน

- ส่งเสริมผู้เรียนให้เป็นผู้คนแห่งการเรียนรู้
- ส่งเสริมบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ
- ใช้ระบบเทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อมในการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้
- ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม มีทักษะชีวิตและใช้ชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- สืบสานศิลปวัฒนธรรมไทย ไทย ยวน และยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- สร้างภาคีเครือข่ายพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน
- จัดระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน

11. สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน

- พัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้คนแห่งการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
- พัฒนาบุคลากรให้สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
- พัฒนาระบบเทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้
- พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม ทักษะชีวิต และยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ส่งเสริมการสืบสานวัฒนธรรมไทย ไทย ยวน และการปกครองในระบอบประชาธิปไตย

อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

- ร่วมมือกับชุมชนและทุกภาคส่วนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน

12. สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน

- ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต
- บุคลากรมีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนรู้
- โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ผู้เรียนมีคุณธรรม มีทักษะชีวิตและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ผู้เรียนร่วมสืบสานศิลปวัฒนธรรมไทย ไทย ยวน และเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตย

อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

- โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากชุมชนและองค์กรภายนอกในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน

13. ประเภทของกิจกรรมสอดคล้องกับการคำนวณต้นทุนผลิตของสถานศึกษา

- กิจกรรมหลัก
- กิจกรรมรอง
- กิจกรรมสนับสนุน

14. หลักการและเหตุผล

นโยบายและแผนงานเป็นสิ่งสำคัญต่อการจัดการบริหารงานของโรงเรียน เนื่องจากการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี เป็นส่วนสำคัญในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ เพราะมีส่วนทำให้บุคลากรได้รับรู้แนวทางการดำเนินงานขององค์กร ลดการดำเนินงานที่ซ้ำซ้อนหรืองานที่สิ้นเปลือง ช่วยควบคุมการดำเนินงานและช่วยลดผลกระทบที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคต และการปฏิบัติงานที่เปลี่ยนไปตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ จึงต้องมีการดำเนินงานจัดเตรียมข้อมูลประกอบการกำหนดนโยบายในการจัดทำแผนหรือโครงการของหน่วยงาน จัดเตรียมข้อมูลสำหรับกำหนดการจัดทำแผนกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ ให้ความรู้ ความเข้าใจ คำแนะนำ คำปรึกษา ด้านการวางแผนและการติดตามประเมินผล ติดตามการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการต่าง ๆ ดังนั้นเพื่อเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการเรียนรู้และการพัฒนาบุคลากรให้พร้อมอาชีพ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

15. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมาย ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ที่กำหนดขึ้น
2. เพื่อวางแผนพัฒนาระบบงานต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลในการดำเนินการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน

16. เป้าหมาย

16.1 เชิงปริมาณ

1. โครงการในแผนปฏิบัติการ สามารถดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 100

16.2 เชิงคุณภาพ

1. สถานศึกษาสามารถดำเนินกิจกรรมส่งเสริมต่าง ๆ จนบรรลุนโยบายที่วางไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. บุคลากรมีความเข้าใจในนโยบายและแผนงานของโรงเรียนที่กำหนดขึ้น

17. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	เสนอโครงการเพื่อพิจารณา	1 ต.ค. 66	ครูจิตติสันต์ ร่วมชาติสกุล
2.	จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ 4 ปี (2566 - 2570)	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 66	ฝ่ายบริหารและหัวหน้างาน นโยบายและแผนงาน
3.	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2566	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 66	ฝ่ายบริหารและหัวหน้างาน นโยบายและแผนงาน
4.	เสนอแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ 4 ปี (2566 - 2570) และแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2566 ต่อ ผู้อำนวยการโรงเรียนและประธาน สถานศึกษา ลงนาม	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 66	ครูจิตติสันต์ ร่วมชาติสกุล
5.	ดำเนินการตามโครงการ	1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 66	ครูจิตติสันต์ ร่วมชาติสกุล
6.	สรุปและรายงานผล	30 ก.ย. 66	ครูจิตติสันต์ ร่วมชาติสกุล

18. งบประมาณ

ใช้งบประมาณดำเนินโครงการรวมจำนวน 1,640 บาท โดยแบ่งเป็น

เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน 1,640 บาท

มีรายละเอียดค่าใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย			แหล่งที่มาของ งบประมาณ
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
1. จัดทำเล่มแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษา ระยะ 4 ปี (2567 - 2570) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567	820			820	อุดหนุนรายหัว
2. จัดทำเล่มสรุปและรายงาน ผลการดำเนินงาน	820			820	อุดหนุนรายหัว
3. เครื่องเคลือบเอกสาร	3,000			3,000	อุดหนุนรายหัว
รวมทั้งสิ้น	4,640			4,640	อุดหนุนรายหัว


19. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและ ประเมินผล
1. โครงการในแผนปฏิบัติการ สามารถดำเนินการบรรลุ วัตถุประสงค์ที่วางไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 100	สำรวจ	แบบสำรวจ
2. สถานศึกษาสามารถดำเนินกิจกรรมส่งเสริมต่างๆ จนบรรลุนโยบายที่วางไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	สำรวจ	แบบสำรวจ
3. บุคลากรมีความเข้าใจในนโยบายและแผนงานของ โรงเรียนที่กำหนดขึ้น	สำรวจ	แบบสำรวจ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผู้อำนวยการโรงเรียน


(นายธิตินันต์ ร่วมชาติสกุล)

(นายชวิต จิตบุญพงศ์)

(นายสุนทร พริกจำรูญ)

โครงการ : พัฒนางานนโยบายและแผนงาน
 รายละเอียดของงบประมาณที่ใช้จ่าย
 ภาคเรียนที่ 1 ปีงบประมาณ 2567
 (1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567)

งบบุคลากรรายหัว

ที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	จัดทำเล่มรายงานแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567	2 เล่ม	410	820	
2	จัดทำเล่มสรุปรายงานแผนปฏิบัติ การประจำปีงบประมาณ 2567	2 เล่ม	410	820	
3	เครื่องเคลือบเอกสาร	1 เครื่อง	3,000	3,000	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				4,640	