



รายงานผลการดำเนินโครงการ
ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ประจำปีการศึกษา 2564

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายภรณ์ยู อินทกนก

กลุ่มบริหารงานวิชาการ
โรงเรียนโคกกระท้ออนกิตติวุฒิวិทยา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนโคกกระท้อนกิตติวุฒิวិทยา อำเภอเสนาให้ จังหวัดสระบุรี
ที่..... วันที่.....

เรื่อง แบบรายงานการดำเนิน โครงการ / กิจกรรม / งานประจำ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโคกกระท้อนกิตติวุฒิวิทยา

ด้วย กลุ่มบริหารงานวิชาการ ได้เสนอ โครงการและได้รับการอนุมัติในแผนปฏิบัติการไปแล้ว จึงขอ
อนุญาตรายงานการดำเนินการ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2. ระยะเวลาดำเนินการ 1 เมษายน 2564 - 31 มีนาคม 2565
3. ผู้รับผิดชอบ นายภรณ์ยู อินทกนก
4. ได้รับงบประมาณจากแหล่งที่มาของงบประมาณ ดังนี้

(✓) อุดหนุนรายหัว	งบที่ได้รับ	61,000 บาท
() รายได้สถานศึกษา	งบที่ได้รับ.....	บาท
(✓) เรียนฟรี 15 ปี	งบที่ได้รับ	290,000 บาท
() ชมรม / อื่นๆ	งบที่ได้รับ.....	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		351,000 บาท

พร้อมได้แนบรายละเอียดประกอบการดำเนินงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นายภรณ์ยู อินทกนก)

<p>ความคิดเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผนงาน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... </p> <p>(นายธิตินันต์ ร่วมชาติสกุล)</p> <p>หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน</p>	<p>ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... </p> <p>(นางบุบผา บุญเพ็ง)</p> <p>หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ</p>
<p>ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... </p> <p>(นางสุพรรณณี เสาใบ)</p> <p>รองผู้อำนวยการโรงเรียน</p>	<p>ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..... </p> <p>(นายสุนทร พริกจำรูญ)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียน</p>
<p>ประธานคณะกรรมการสถานศึกษารับรองรายงานการดำเนิน โครงการพัฒนางานนโยบายและแผนงาน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายชวิศ จิตบุญพงศ์)</p> <p>ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา</p>	

แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน/กิจกรรม/งานประจำปีการศึกษา 2564

(1 เมษายน 2564 – 31 มีนาคม 2565)

กลุ่มบริหารงานวิชาการโรงเรียนโคกกระท้อนกิตติวุฒิวินยา

รายงานวันที่ 31 เดือน มีนาคม พ .ศ.2565

ชื่องาน/โครงการ : สวนพฤษภาคมโรงเรียน

(✓) อุดหนุนรายหัว	งบที่ได้รับ	61,000 บาท	จ่ายจริง	4,000 บาท	คงเหลือ	57,000 บาท
() รายได้สถานศึกษา	งบที่ได้รับ.....บาท		จ่ายจริง.....บาท		คงเหลือ.....บาท	
(✓) เรียนฟรี 15 ปี	งบที่ได้รับ	290,000 บาท	จ่ายจริง	9,000 บาท	คงเหลือ	281,000 บาท
() ชมรม / อื่นๆ	งบที่ได้รับ.....บาท		จ่ายจริง.....บาท		คงเหลือ.....บาท	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	งบที่ได้รับ	351,000 บาท	จ่ายจริง	13,000 บาท	คงเหลือ	338,000 บาท

ตอนที่ 1 โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ และเติมข้อความตามความเป็นจริง

กิจกรรม	การดำเนินงาน				ระยะเวลา			ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ
	สูงกว่า	ตามแผน	ต่ำกว่า	ไม่ได้ปฏิบัติ	เร็วกว่า	ตามแผน	ช้ากว่า	
นำนักเรียนที่ตนศึกษา แหล่งเรียนรู้ภายนอก				✓			✓	ไม่ได้ปฏิบัติ เนื่องจากสถาน การณ์ โควิด-19
ส่งเสริมการจัดกิจกรรม ชุมนุม		✓				✓		
ส่งเสริมการจัดกิจกรรม เพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์		✓				✓		
ส่งเสริมการจัดกิจกรรมลด เวลาเรียนเพิ่มเวลารู้		✓				✓		
ส่งเสริมกิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี		✓				✓		

คำนำ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ ได้จัดทำรายงานผลการประเมินโครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประจำปีการศึกษา 2564 ขึ้น เพื่อแสดงถึงความสำเร็จของการทำงาน ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรม ด้วยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าผลจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม ครั้งนี้จะสามารถนำไปเป็น แนวทางในการพัฒนาการจัดกิจกรรมในปีการศึกษาหน้าให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลยิ่งขึ้น

ขอขอบคุณคณะกรรมการผู้ดำเนินการ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่ทำให้กิจกรรมดังกล่าว สำเร็จลงได้ด้วยดี

ลงชื่อ.....

(นายภรณ์ยู อินทนก)

ผู้จัดทำเล่มสรุปโครงการ / กิจกรรม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
รายงานผลการประเมินโครงการ / กิจกรรม	1
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ.	1
หลักการและเหตุผล	3
กิจกรรมและการดำเนินการ	5
งบประมาณและการใช้จ่ายผลสำเร็จของโครงการ / กิจกรรม	5
ผลสำเร็จของโครงการ / กิจกรรม	5
ประโยชน์ที่ได้รับ	6
สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์	6
ผลการประเมินโครงการ / กิจกรรม	8
สรุปภาพรวมและข้อเสนอแนะในการนำผลการประเมินไปใช้	9
ภาคผนวก	10



รายงานผลการประเมินโครงการ สอนพหุภาษาโรงเรียน
ประจำปีการศึกษา 2564

ชื่อโครงการ ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ นายภรณ์ยุ อินทนก

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ.

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1. มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 3. มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6. มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1. การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4. สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและ การจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

สอดคล้องกับโครงสร้างการบริหารงานของโรงเรียน

- กลุ่มบริหารงานวิชาการ
- กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
- กลุ่มบริหารงานบุคคล
- กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
- กลุ่มบริหารงานทั่วไป

สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์หลักโรงเรียนด้าน

- ส่งเสริมผู้เรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
- ส่งเสริมบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ
- ใช้ระบบเทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อมในการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้
- ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณธรรม มีทักษะชีวิตและใช้ชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- สืบสานศิลปวัฒนธรรมไทย ไทย ยวน และยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- สร้างภาคีเครือข่ายพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน
- จัดระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน

สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน

- พัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
- พัฒนาบุคลากรให้สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- พัฒนาระบบเทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้
- พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม ทักษะชีวิต และยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ส่งเสริมการสืบสานวัฒนธรรมไทย ไทย ยวน และการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ร่วมมือกับชุมชนและองค์กรภายนอกในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน

สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของโรงเรียน

- ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต
- บุคลากรมีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนรู้
- โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ผู้เรียนมีคุณธรรม มีทักษะชีวิตและดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ผู้เรียนร่วมสืบสานศิลปวัฒนธรรมไทย ไทย ยวน และเป็นพลเมืองที่ดีในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากชุมชนและองค์กรภายนอกในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน

ประเภทของกิจกรรมสอดคล้องกับการคำนวณต้นทุนผลผลิตของสถานศึกษา

- กิจกรรมหลัก
- กิจกรรมรอง
- กิจกรรมสนับสนุน

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง ใหม่

1. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของโรงเรียนเป็นงานสำคัญที่ช่วยส่งเสริมความรู้ความสามารถของนักเรียน ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และสอดคล้องกับนโยบายของการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เป็นโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล ดังนั้นจึงได้มีการกำหนดประเภทของกิจกรรมที่จัดให้มีความหลากหลาย

กิจกรรมชุมนุม กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ ได้จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ทำกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ทั้งด้านวิชาการ เทคโนโลยี ศิลปวัฒนธรรม นอกเหนือจากความกิจกรรมในห้องเรียน ฝึกทักษะทางความคิด ความรับผิดชอบ และรู้จักการแก้ปัญหาาร่วมกัน

กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างคนกับคน ทั้งที่เกี่ยวข้องกับการดำรงชีวิต ด้านจิตใจ ความเมตตากรุณา การอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข

กิจกรรมลูกเสือและเนตรนารีเป็นกิจกรรมที่ถูกพัฒนาขึ้นเพื่อเป็นเครื่องมือช่วยพัฒนาความรู้และทักษะหลายๆ ด้าน พัฒนาความมีระเบียบวินัย การฝึกฝนความคล่องแคล่วว่องไว ความมีระเบียบ ความอดทน ความสัมพันธ์ระหว่างคนกับธรรมชาติ และรู้จักการแก้ปัญหาาร่วมกัน อีกทั้งยังเป็นการเสริมสร้างให้เกิดความรักความสามัคคีในหมู่คณะ ตลอดจนสำนึกรักและเทิดทูนในชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

การศึกษานอกสถานเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีความสำคัญมากอย่างหนึ่ง ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนมีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเอง ได้รับความรู้ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริง ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพราะการนำผู้เรียนไปศึกษานอกสถานทีนั้น ทำ

ให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้ทำให้สามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม ได้เป็นอย่างดี

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้ค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกการทำงานเป็นกลุ่ม ร่วมคิดร่วมทำ ซึ่งจะช่วยให้เกิด การเรียนรู้และทักษะ กระบวนการต่างๆ
- 2.3 เพื่อสร้างโอกาสทางการเรียนรู้ การแสวงหาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในด้านต่างๆ ของ ผู้เรียน ได้ตามความสนใจ
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ
- 2.5 เพื่อให้นักเรียน ได้ศึกษาแนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคต
- 2.6 เพื่อฝึกให้นักเรียนรู้จักปฏิบัติตามกฎระเบียบ มีระเบียบวินัย ความเสียสละ ความสามัคคีและ ปฏิบัติตนให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม
- 2.7 เพื่อให้นักเรียนมีความเมตตาและความกตัญญูต่อผู้มีพระคุณ รักและเทิดทูนในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- 2.8 เพื่อให้นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ เก่ง ดี มีสุข

3. เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ

1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก ร้อยละ 100
2. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม และ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ ร้อยละ 100
3. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 เข้าร่วมกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ร้อยละ 100
4. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 เข้าร่วมกิจกรรม ลูกเสือ – เนตรนารี ร้อยละ 100

- เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการเรียนรู้ การแสวงหาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ในด้านต่างๆ ได้ตามความสนใจ
2. นักเรียนมีระเบียบ วินัย ความอดทน สามารถอยู่กับธรรมชาติ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
3. นักเรียนเกิดความรัก ความสามัคคี และเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
4. นักเรียนได้รับการพัฒนาให้เป็นคนเก่ง ดี มีความสุข จากการใช้มีส่วนร่วมช่วยเหลืองาน การบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

- ดำเนินการวันที่ 1 เมษายน 2564 – 31 มีนาคม 2565
 ไม่ได้ดำเนินการ (ระบุสาเหตุ)

5. งบประมาณและการใช้จ่าย

- 5.1 งบประมาณที่ขอจัดตั้งตามแผนปฏิบัติการประจำปี จำนวน 351,000 บาท
 5.2 ประเภทของเงิน เงินอุดหนุนรายหัว เงินรายได้สถานศึกษา เงินเรียนฟรี 15 ปี
 เงินชมรม / อื่นๆ ระบุ.....

5.3 รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ที่	ประเภทงบประมาณ	ตามแผน (บาท)	จ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ (บาท)
1	เงินอุดหนุนรายหัว	61,000	4,000	57,000
2	เงินรายได้สถานศึกษา	-	-	-
3	เงินเรียนฟรี 15 ปี	290,000	9,000	281,000
4	เงินชมรม / อื่นๆ ระบุ.....	-	-	-
รวมทั้งสิ้น		351,000	13,000	338,000

สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ คิดเป็นร้อยละ 3.70

- ตามแผน
 ต่ำกว่าแผน 338,000 บาท
 สูงกว่าแผน..... บาท

6. ผลสำเร็จของโครงการ / กิจกรรม

6.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม และ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ ร้อยละ 100
2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 เข้าร่วมกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ร้อยละ 100
3. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 เข้าร่วมกิจกรรม ลูกเสือ – เนตรนารี ร้อยละ 100

6.2 เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการเรียนรู้ การแสวงหาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ในด้านต่างๆ ได้ตามความสนใจ
2. นักเรียนมีระเบียบ วินัย ความอดทน สามารถอยู่กับธรรมชาติ และทำงานร่วมกับผู้อื่น
3. นักเรียนเกิดความรัก ความสามัคคี และเกิดทุนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

4. นักเรียนได้รับการพัฒนาให้เป็นคนเก่ง ดี มีความสุข จากการได้มีส่วนร่วมช่วยเหลืองาน การบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

7. ประโยชน์ที่ได้รับ

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสามารถดำเนินได้อย่างราบรื่น และได้รับการสนับสนุนอย่างทั่วถึงทั้ง กิจกรรม ลูกเสือ-เนตรนารี กิจกรรมชุมนุมวิชาการ กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ และกิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์

การจัดกิจกรรมได้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของโครงการแล้ว ขอรายงานผลการปฏิบัติงาน ดังนี้ ผลปรากฏแก่นักเรียน ฝ่ายบริหาร ครู บุคลากร และชุมชน (สรุปเฉพาะผลที่ปรากฏโดยตรง)

1) นักเรียน

นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการเรียนรู้ การแสวงหาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ในด้านต่างๆ ได้ตามความสนใจ นักเรียนมีระเบียบ วินัย ความอดทน สามารถอยู่กับธรรมชาติ และทำงานร่วมกับผู้อื่น เกิดความรัก ความสามัคคี และเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

2) ฝ่ายบริหาร / คณะครูและบุคลากร

พัฒนาบุคลากรให้สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถดำเนิน กิจกรรม กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี กิจกรรมชุมนุมวิชาการ กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ และ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ ได้อย่างราบรื่น

3) ชุมชน

ไม่มีผลปรากฏ

8. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1.	นำนักเรียนที่ตนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ภายนอก		✓	ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากสถานการณ์โรค ระบาด โควิด 19
2.	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมชุมนุม	✓		กิจกรรมชุมนุมดำเนินการลุล่วง อย่างราบรื่น สามารถพัฒนา นักเรียนจากกิจกรรมชุมนุมได้ อย่างเต็มประสิทธิภาพ
3.	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	✓		กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์ดำเนินการ ลุล่วงอย่างราบรื่น สามารถ พัฒนานักเรียนให้เป็นผู้มีจิต สาธารณะได้
4.	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่ม เวลาู้	✓		ส่งเสริมการจัดกิจกรรมลดเวลา เรียนเพิ่มเวลาู้ดำเนินการลุล่วง อย่างราบรื่น
5	ส่งเสริมกิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี	✓		กิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี ดำเนินการลุล่วงอย่างราบรื่น สามารถพัฒนานักเรียนให้เป็นผู้ มีระเบียบวินัยได้

9. ผลการประเมินโครงการ / กิจกรรม

9.1 จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศชายจำนวน 252 คน เพศหญิงจำนวน 157 คน

ผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 409 คน คิดเป็นร้อยละ 87.77 ของผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมด

9.2 ผลการประเมินความพึงพอใจจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ประเมินความพึงพอใจจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งสิ้น 466 คน

แบบประเมินความพึงพอใจเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ คือ

4.51 – 5.00	ระดับความพึงพอใจมากที่สุด
3.51 – 4.50	ระดับความพึงพอใจมาก
2.51 – 3.50	ระดับความพึงพอใจปานกลาง
1.51 – 2.50	ระดับความพึงพอใจน้อย
1.00 – 1.50	ระดับความพึงพอใจน้อยที่สุด

ข้อที่	ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
1.	มีประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	375	31	3	0	0
2.	โครงการมีประโยชน์	396	6	7	0	0
3.	ระยะเวลาในการดำเนินงานเหมาะสม	377	16	15	1	0
4.	วิธีดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมเหมาะสม	389	15	3	2	0
5.	โครงการ/กิจกรรมเป็นผลดีต่อโรงเรียน	382	18	6	3	0
6.	ได้รับการยอมรับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	361	37	11	0	0
7.	การดำเนินโครงการมีความโปร่งใสตรวจสอบได้	409	0	0	0	0
8.	เมื่อดำเนินโครงการแล้วบรรลุเป้าหมายของโครงการ	409	0	0	0	0
9.	ความร่วมมือของผู้เข้าร่วมโครงการ	409				0
10.	โครงการนี้ควรจัดทำอย่างต่อเนื่องทุกปีการศึกษา	409			0	0
	รวม	3916	123	45	6	0
	เฉลี่ย	391.6	12.3	4.5	0.6	0
	ร้อยละ	84.03	2.64	0.97	0.13	0.00
สรุปผลการประเมิน		ร้อยละ	86.78			
		เฉลี่ย	4.34			
		ระดับความพึงพอใจ	มาก			

10. สรุปภาพรวมและข้อเสนอแนะในการนำผลการประเมินไปใช้

10.1 จุดเด่นของโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

เป็นโครงการที่สามารถพัฒนานักเรียนให้เกิดศักยภาพในการเรียนรู้อย่างสร้างสรรค์ มีมีระเบียบวินัย ความอดทน สามารถอยู่กับธรรมชาติและทำงานร่วมกับผู้อื่น เกิดความรัก ความสามัคคีและเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

10.2 จุดควรพัฒนาของโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

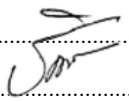
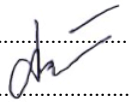

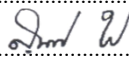
-ไม่มี-

10.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ / กิจกรรม ในครั้งต่อไป

วางแผนดำเนินโครงการภายใต้สถานการณ์โรคระบาดโควิด 19 เพื่อให้การดำเนินโครงการสามารถดำเนินไปได้อย่างราบรื่นเป็นปกติตามชีวิตวิถีใหม่

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายภรณ์ยู อินทนก)

<p>ความคิดเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผนงาน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..........</p> <p>(นายจิติสันต์ ร่วมชาติสกุล)</p> <p>หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน</p>	<p>ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..........</p> <p>(นางบุบผา บุญเพ็ง)</p> <p>หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ</p>
<p>ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..........</p> <p>(นางสุพรรณิ เสาใบ)</p> <p>รองผู้อำนวยการโรงเรียน</p>	<p>ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ..........</p> <p>(นายสุนทร พริกจำรูญ)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียน</p>

ภาคผนวก

ประกอบด้วย

1. PLAN 1 แบบเสนอโครงการ
2. PLAN 2 บันทึกข้อความขออนุมัติใช้เงินงบประมาณ
3. DO แบบกำกับ ติดตามการดำเนินงาน
4. CHECK แบบรายงานการดำเนินโครงการ
5. ACTION แบบประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ
6. รูปภาพการดำเนินโครงการ / กิจกรรม
7. เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ เช่น บันทึกข้อความ, คำสั่ง เป็นต้น

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
กลยุทธ์ของโรงเรียน	ข้อที่ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7
มาตรฐานการประกันคุณภาพ	มาตรฐานที่ 1 ประเด็นที่ 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, 1.1.4, 1.1.5, 1.1.6 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4 มาตรฐานที่ 3 ประเด็นที่ 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	นายภรณ์ยุ อินทนก
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 เมษายน 2564 – 31 มีนาคม 2565

1. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของโรงเรียนเป็นงานสำคัญที่ช่วยส่งเสริมความรู้ความสามารถของนักเรียน ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และสอดคล้องกับนโยบายของการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เป็นโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล ดังนั้นจึงได้มีการกำหนดประเภทของกิจกรรมที่จัดให้ที่มีความหลากหลาย

กิจกรรมชุมนุม กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ ได้จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ทำกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ทั้งด้านวิชาการ เทคโนโลยี ศิลปวัฒนธรรม นอกเหนือจากความกิจกรรมในห้องเรียน ฝึกทักษะทางความคิด ความรับผิดชอบ และรู้จักการแก้ปัญหาาร่วมกัน

กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างคนกับคน ทั้งที่เกี่ยวข้องกับการดำรงชีวิต ด้านจิตใจ ความเมตตากรุณา การอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข

กิจกรรมลูกเสือและเนตรนารีเป็นกิจกรรมที่ถูกพัฒนาขึ้นเพื่อเป็นเครื่องมือช่วยพัฒนาความรู้และทักษะหลายๆ ด้าน พัฒนาความมีระเบียบวินัย การฝึกฝนความคล่องแคล่วว่องไว ความมีระเบียบ ความอดทน ความสัมพันธ์ระหว่างคนกับธรรมชาติ และรู้จักการแก้ปัญหาาร่วมกัน อีกทั้งยังเป็นการเสริมสร้างให้เกิดความรักความสามัคคีในหมู่คณะ ตลอดจนสำนึกรักและเทิดทูนในชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

การศึกษาออกสถานเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีความสำคัญมากอย่างหนึ่ง ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนมีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเอง ได้รับความรู้ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริง ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพราะการนำผู้เรียนไปศึกษาออกสถานนั้น ทำให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้ทำให้สามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม ได้เป็นอย่างดี

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้ค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกการทำงานเป็นกลุ่ม ร่วมคิดร่วมทำ ซึ่งจะช่วยให้เกิด การเรียนรู้และทักษะกระบวนการต่างๆ
- 2.3 เพื่อสร้างโอกาสทางการเรียนรู้ การแสวงหาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในด้านต่างๆ ของผู้เรียน ได้ตามความสนใจ

- 2.4 เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ
- 2.5 เพื่อให้นักเรียน ได้ศึกษาแนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคต
- 2.6 เพื่อฝึกให้นักเรียนรู้จักปฏิบัติตามกฎระเบียบ มีระเบียบวินัย ความเสียสละ ความสามัคคีและปฏิบัติตนให้เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม
- 2.7 เพื่อให้นักเรียนมีความเมตตาและความกตัญญูต่อผู้มีพระคุณ รักและเทิดทูนในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- 2.8 เพื่อให้นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ เก่ง ดี มีสุข

3. เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ

1. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก ร้อยละ 100
2. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม และ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ ร้อยละ 100
3. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 เข้าร่วมกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ร้อยละ 100
4. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 เข้าร่วมกิจกรรม ลูกเสือ – เนตรนารี ร้อยละ 100

- เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการเรียนรู้ การแสวงหาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในด้านต่างๆ ได้ตามความสนใจ
2. นักเรียนมีระเบียบ วินัย ความอดทน สามารถอยู่กับธรรมชาติ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
3. นักเรียนเกิดความรัก ความสามัคคี และเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
4. นักเรียนได้รับการพัฒนาให้เป็นคนเก่ง ดี มีความสุข จากการได้มีส่วนช่วยเหลืองานการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

4. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.	นำนักเรียนทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก	1 มิ.ย. 64 – 28 ก.พ. 65	นายภรณ์ยู อินทกนก
2.	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมชุมนุม	17 พ.ค. 64 – 31 มี.ค. 65	นายภรณ์ยู อินทกนก
3.	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	17 พ.ค. 64 – 31 มี.ค. 65	นายภรณ์ยู อินทกนก
4.	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	17 พ.ค. 64 – 31 มี.ค. 65	นางยุพดี ไพรวรรณ นายภรณ์ยู อินทกนก
5.	ส่งเสริมกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	17 พ.ค. 64 – 31 มี.ค. 65	นางสาวพิมพ์ ชุ่มเพ็งพันธ์
6.	สรุปผลการประเมิน	31 มี.ค. 65	นายภรณ์ยู อินทกนก

5. งบประมาณ

ใช้งบประมาณดำเนินโครงการ 351,000 บาท แบ่งเป็นรายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

กิจกรรมและคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณจำแนกตามการใช้จ่าย			แหล่งที่มาของ งบประมาณ
		ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
1. นำนักเรียนทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ ภายนอก	120,000		115,000	5,000	เรียนฟรี 15 ปี
2. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมชุมนุม	60,000		10,000	50,000	อุดหนุนรายหัว
3. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมเพื่อสังคม และสาธารณประโยชน์	1,000			1,000	อุดหนุนรายหัว
4. ส่งเสริมการจัดกิจกรรมลดเวลา เรียน เพิ่มเวลารู้	10,000		2,000	8,000	เรียนฟรี 15 ปี
5. ส่งเสริมกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	160,000			160,000	เรียนฟรี 15 ปี
รวมทั้งสิ้น	351,000		127,000	224,000	

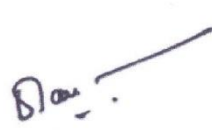
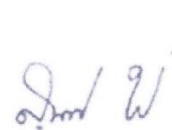
6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. นักเรียนศึกษา ทาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ร้อยละ 100	ทดสอบ/สอบถาม	แบบประเมิน
2. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุมของโรงเรียน ร้อยละ 100	ทดสอบ/สอบถาม	แบบประเมิน
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
3. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์ของโรงเรียน ร้อยละ 100	ทดสอบ/สอบถาม	แบบประเมิน
4. นักเรียนชั้น ม.ต้น เข้าร่วมกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ร้อยละ 100	ทดสอบ/สอบถาม	แบบประเมิน
5. ลูกเสือ-เนตรนารีได้เข้าร่วมกิจกรรมตาม วัตถุประสงค์ ร้อยละ 100	ทดสอบ/สอบถาม	แบบประเมิน
6. ลูกเสือ-เนตรนารีผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรม ตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ 100	ทดสอบ/สอบถาม	แบบประเมิน
7. นักเรียนมีความสุขในการเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจร้อยละ 80	ทดสอบ/สอบถาม	แบบประเมิน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผู้อำนวยการโรงเรียน

(นายภรณ์ยู อินทกนก)

(นายชวิศ จิตบุญพงศ์)

(นายสุนทร พริกจำรูญ)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนโคกกระทอนกิตติวุฒิวินิจฉัย อำเภอเสนาห์ จังหวัดสระบุรี

ที่..... วันที่ 10 ก.ย. 2566

เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโคกกระทอนกิตติวุฒิวินิจฉัย

ด้วย (✓) กลุ่มบริหารงาน..... () กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

() งาน..... มีความประสงค์ขอใช้เงินเพื่อจัดซื้อ / จัดจ้าง ในการดำเนินงานโครงการ

ส่งเสริมสิ่งแวดล้อมในพื้นที่

กิจกรรม..... ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566

โดย (✓) มีแผนปฏิบัติการ () ไม่มีแผนปฏิบัติการ

จึงขออนุมัติใช้เงินตามโครงการที่ได้เสนอไว้ จากแหล่งที่มาของงบประมาณ ดังนี้

() อุดหนุนรายหัว	งบที่ได้รับ.....บาท	งบที่ขอใช้.....บาท	เงินคงเหลือ.....บาท
() รายได้สถานศึกษา	งบที่ได้รับ.....บาท	งบที่ขอใช้.....บาท	เงินคงเหลือ.....บาท
(✓) เรียนฟรี 15 ปี	งบที่ได้รับ 1,000,000 บาท	งบที่ขอใช้ 9,000 บาท	เงินคงเหลือ 2,910,000 บาท
() ขมรม / อื่นๆ	งบที่ได้รับ.....บาท	งบที่ขอใช้.....บาท	เงินคงเหลือ.....บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(เมทินี อินทนะ)

<p>ความคิดเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผนงาน</p> <p>(✓) ครอบอนุมัติ () ไม่ครอบอนุมัติ</p> <p>() อื่นๆ ระบุ.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายจิตติสันต์ ร่วมชาติสกุล)</p> <p>หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน</p>	<p>ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ</p> <p>() ครอบอนุมัติ () ไม่ครอบอนุมัติ</p> <p>() อื่นๆ ระบุ.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางบุบผา บุญเพ็ง)</p> <p>หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ</p>
<p>ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p>() ครอบอนุมัติ () ไม่ครอบอนุมัติ</p> <p>() อื่นๆ ระบุ.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นางสุพรรณิ เสาใบ)</p> <p>รองผู้อำนวยการโรงเรียน</p>	<p>ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p>() ครอบอนุมัติ () ไม่ครอบอนุมัติ</p> <p>() อื่นๆ ระบุ.....</p> <p>ลงชื่อ.....</p> <p>(นายสุนทร พริกจำรูญ)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียน</p>

[งจรคุณภาพ P D C A] ขั้นตอนการวางแผน (P) Plan งานนโยบายและแผนงาน กลุ่มบริหารงานงบประมาณ โรงเรียนโคกกระทอนกิตติวุฒิวินิจฉัย



Plan 2

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนโคกกระท้อนกิตติวุฒิวินิจฉัย อำเภอเสนาห์ จังหวัดสระบุรี

ที่..... วันที่ 20/04/65

เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนโคกกระท้อนกิตติวุฒิวินิจฉัย

ด้วย (✓) กลุ่มบริหารงานวิชาการ () กลุ่มสาระการเรียนรู้

() งาน..... มีความประสงค์ขอใช้เงินเพื่อจัดซื้อ / จัดจ้าง ในการดำเนินงานโครงการ

.....

กิจกรรม..... ภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา.....

โดย (✓) มีแผนปฏิบัติการ () ไม่มีแผนปฏิบัติการ

จึงขออนุมัติใช้เงินตามโครงการที่ได้เสนอไว้ จากแหล่งที่มาของงบประมาณ ดังนี้

(✓) อุดหนุนรายหัว	งบที่ได้รับ 61,000 บาท	งบที่ขอใช้ 0,000 บาท	เงินคงเหลือ 57,000 บาท
() รายได้สถานศึกษา	งบที่ได้รับ.....บาท	งบที่ขอใช้.....บาท	เงินคงเหลือ.....บาท
() เรียนฟรี 15 ปี	งบที่ได้รับ.....บาท	งบที่ขอใช้.....บาท	เงินคงเหลือ.....บาท
() ชมรม / อื่นๆ	งบที่ได้รับ.....บาท	งบที่ขอใช้.....บาท	เงินคงเหลือ.....บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางศศิณี พิภพมาศ)

ความคิดเห็นของหัวหน้างานนโยบายและแผนงาน (✓) ครอบอนุมัติ () ไม่ครอบอนุมัติ () อื่นๆ ระบุ..... ลงชื่อ..... (นายฉัตรสินธุ์ ร่วมชาติสกุล) หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน	ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ () ครอบอนุมัติ () ไม่ครอบอนุมัติ () อื่นๆ ระบุ..... ลงชื่อ..... (นางบุษมา บุญเพ็ง) หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ
ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน () ครอบอนุมัติ () ไม่ครอบอนุมัติ () อื่นๆ ระบุ..... ลงชื่อ..... (นางสุพรรณิ เสาใบ) รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน () ครอบอนุมัติ () ไม่ครอบอนุมัติ () อื่นๆ ระบุ..... ลงชื่อ..... (นายสุนทร พริกจำรูญ) ผู้อำนวยการโรงเรียน

[วงจรมุขภาพ P D C A] ขั้นตอนการวางแผน (P) Plan งานนโยบายและแผนงาน กลุ่มบริหารงานงบประมาณ โรงเรียนโคกกระท้อนกิตติวุฒิวินิจฉัย



แบบติดตามการดำเนินงานโครงการ ประจำปีการศึกษา 2564

(เริ่ม 1 เมษายน 2564 ถึง 31 มีนาคม 2565)

โรงเรียนโคกกระทอนกิตติวุฒิวិทยา

คำชี้แจง ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม/งานประจำ โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน □ หรือเติมข้อความให้สมบูรณ์ตามความจริง เพื่อนำไปประกอบการวางแผนการดำเนินโครงการ/กิจกรรม/งานประจำ และจัดสรรงบประมาณในปีต่อไป

ชื่อโครงการ : ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ระยะเวลาดำเนินงาน : 1 เมษายน 2564 ถึง 31 มีนาคม 2565)

งบประมาณ : 338,000 บาท

กลุ่มเป้าหมาย

- เชิงปริมาณ นักเรียน
 - .1นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก ร้อยละ 100
 - .2นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมชุมนุม และ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ ร้อยละ 100
 - .3นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 เข้าร่วมกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ร้อยละ 100
 - .4นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 เข้าร่วมกิจกรรม ลูกเสือ – เนตรนารี ร้อยละ 100
- เชิงคุณภาพ
 - .1นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการเรียนรู้ การแสวงหาความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในด้านต่างๆ ได้ตามความสนใจ
 - .2นักเรียนมีระเบียบ วินัย ความอดทน สามารถอยู่กับธรรมชาติ และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
 - .3นักเรียนเกิดความรัก ความสามัคคี และเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
 4. นักเรียนได้รับการพัฒนาให้เป็นคนเก่ง ดี มีความสุข จากการได้มีส่วนร่วมช่วยเหลืองานการบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

การร่วมมือกับหน่วยงานอื่น

-ไม่มี-

ตอนที่ 1 การติดตามการดำเนิน โครงการ

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับสถานภาพและความคิดเห็นตามความเป็นจริง หากไม่มี
การดำเนินการโปรดระบุเหตุผล

ขั้นตอน / กิจกรรม	มีการ ดำเนินการ	ไม่มีการ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	เหตุผลที่ไม่มีการ ดำเนินการ
1. แต่งตั้งและประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	✓			
2. กำหนดแผนการดำเนินงาน (กิจกรรม/พื้นที่/ระยะเวลา/ งบประมาณ/เป้าหมาย/ผู้รับผิดชอบ)	✓			
3. ตรวจสอบสภาพปัญหา และความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย	✓			
4. รณรงค์ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรมอย่าง สม่ำเสมอ	✓			
5. การมีส่วนร่วมของคณะครูและบุคลากร	✓			
6. ประสานการดำเนินงานกับชุมชนท้องถิ่น หน่วยงานเอกชน หรือหน่วยงานอื่นๆ เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรม	✓			
7. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ของทางโรงเรียน	✓			
8. จัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกใน การจัดกิจกรรมอย่างเหมาะสม	✓			
9. ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน และจัดกิจกรรมตามแผน ดำเนินงาน	✓			
10. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	✓			
11. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน	✓			
12. จัดทำรายการประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	✓			
13. มีระบบการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ เพื่อใช้เป็นข้อมูล พื้นฐานและการรายงานผล	✓			
14. นำผลการประเมินมาปรับปรุงการปฏิบัติงาน	✓			

ตอนที่ 2 ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ**1. ปัญหา**

เนื่องด้วยกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกและกิจกรรม ลูกเสือ – เนตรนารี เป็นกิจกรรมที่
ต้องรวมกลุ่มนักเรียนกลุ่มใหญ่ ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ในช่วงสถานการณ์โรคระบาดโควิด 19

2. ข้อเสนอแนะ

ควรปรับการดำเนินโครงการให้สอดคล้องกับสถานการณ์โรคระบาดโควิด19

ลงชื่อ..........ผู้ประเมิน

(นายภรณ์ยู อินทนก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินการดำเนินโครงการ
โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

เกณฑ์การให้คะแนน

- | | |
|--|-------------------|
| 1 คะแนน เมื่อประเมินผลแล้วอยู่ระดับต่ำกว่า | ร้อยละ 50 ถึง 59 |
| 2 คะแนน เมื่อประเมินผลแล้วอยู่ระหว่าง | ร้อยละ 60 ถึง 69 |
| 3 คะแนน เมื่อประเมินผลแล้วอยู่ระหว่าง | ร้อยละ 70 ถึง 79 |
| 4 คะแนน เมื่อประเมินผลแล้วอยู่ระหว่าง | ร้อยละ 80 ถึง 100 |

ที่	รายการ	คะแนน			
		1	2	3	4
1	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม/งานประจำ บรรลุตามวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับโครงการหลักของโรงเรียน ข้อที่ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7				✓
2	ท่านพอใจผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม/งานประจำ ตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์				✓
3	ในระหว่างการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม/งานประจำ				
	3.1 ความเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้				✓
	3.2 ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน				✓
	3.3 ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน				✓
	3.4 ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด				✓
4	ผลงานเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพเกิดผลเป็นไปตามเป้าหมาย				✓
คะแนนรวม		1	10	3	4
ผลการประเมิน (คิดเป็นร้อยละ)		100			

สรุปผลการประเมินรวมของโครงการ/กิจกรรม/งานประจำ

- เป็นที่พอใจ ควรปรับปรุง
 ควรดำเนินการต่อ ไม่ควรดำเนินการต่อ

ข้อเสนอแนะ

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนมีส่วนช่วยส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนอย่างรอบด้าน เห็นควรให้จัดกิจกรรมต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน

(นายภรณ์ยู อินทกนก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางยุพดี ไพวรรรณ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

บันทึกการประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน
โครงการ / กิจกรรม / งานประจำการศึกษา 2564
กลุ่มบริหารงานวิชาการ
วันพุธ ที่ 26 เดือนพฤษภาคม พ.ศ 2564
ครั้งที่ 1 / 2564
โรงเรียนโคกกระท้อนกิตติวุฒิวทยา

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายภรณ์ชัย อินทนนท์
2. นางยุพดี ไพวรรณ
3. นางสาวพิมพ์ ชุ่มเพ็งพันธ์

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

-ไม่มี-

เริ่มประชุมเวลา 14.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

กำหนดการณ์การดำเนินงานของปีการศึกษา 2564 รูปแบบการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ภายใต้สถานการณ์โควิด 19 รายนามสถานที่ในการจัดกิจกรรมเข้าค่ายพักแรม รายนามแหล่งเรียนรู้ นอกสถานที่

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

1. กำหนดการณ์การดำเนินงานของปีการศึกษา 2564
2. รูปแบบการดำเนินโครงการภายใต้สถานการณ์โควิด 19
3. รูปแบบการจัดกิจกรรมชุมนุม และกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้
4. รูปแบบการจัดกิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
5. รูปแบบการจัดกิจกรรมลูกเสือ - เนตรนารี
6. รูปแบบการจัดกิจกรรมเข้าค่ายพักแรมภายใต้สถานการณ์โรคระบาดโควิด 19
7. ตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือและอุปกรณ์ เพื่อสามารถดำเนินการได้เสมอ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

เลิกประชุม เวลา 16.00 น.

ลงชื่อ.....
(นางสาวพิมพ์ ชุ่มเพ็งพันธ์)
ผู้จัดบันทึกการประชุม

ลงชื่อ.....
(นายภรณ์ยู อินทนนท์)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....
(นางยุพดี ไพรวรรณ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ