



# รายงานการประเมินตนเอง

Self Assessment Report

ปีการศึกษา 2564



S A I R

นางสาวภััสสร กาสี

ตำแหน่ง พนักงานราชการ

โรงเรียน โคกกระท้อนกิตติวุฒิวินิจฉัย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสระบุรี

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) เป็นการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2545 รวมทั้งมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ข้าพเจ้าได้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติหน้าที่ของข้าพเจ้าตามฝ่ายหรือกลุ่มงานตลอดจนกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้ส่งเสริมให้ นักเรียนมีคุณลักษณะและคุณภาพตามระดับมาตรฐานคุณภาพการศึกษาโรงเรียนโคกกระทอนกิตติวุฒิวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสระบุรี ประจำปีการศึกษา 2564

รายงานนี้โรงเรียนสามารถนำผลการดำเนินงานไปจัดทำการประเมินคุณภาพภายในและ สรุปรายงานให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับสายงานตลอดจนเผยแพร่ให้กับผู้ปกครองนักเรียนชุมชนในสังคมได้ทราบผลการปฏิบัติงานของบุคลากรโรงเรียนโคกกระทอนกิตติวุฒิวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสระบุรี

ข้อมูลที่ได้จากการประเมินในการประเมินตนเอง (SAR) ในครั้งนี้ข้าพเจ้าจะได้นำไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้นในทุก ๆ ด้านต่อไป

ลงชื่อ 

(นางสาวกัสสร กาสี)

ตำแหน่ง พนักงานราชการ

30 มีนาคม 2565

รายงานการประเมินตนเอง (SAR)

ตอนที่ 1 : ข้อมูลส่วนตัว

1.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ นางสาวภัสสร นามสกุล กาสี

วุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี..... วิชาเอก.....วิทยาศาสตร์.(เคมี).....จากมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

ปริญญาโท..... วิชาเอก.....จาก.....

อื่น ๆ ระบุ..... วิชาเอก.....จาก.....

ตำแหน่ง พนักงานราชการ อายุ ..29.. ปี ปฏิบัติราชการ .3.. ปี 1 เดือน

เลขที่ตำแหน่ง .....-..... เงินเดือน ..18,000.- บาท เงินวิทยฐานะ .....-..... บาท

วัน / เดือน / ปี เกิด 31 มกราคม 2536

วัน / เดือน / ปี บรรจุเข้าทำงาน 4 กุมภาพันธ์ 2562

ปฏิบัติการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ปฏิบัติงานพิเศษ 1) หัวหน้างานห้องสมุดโรงเรียน

2) การต่อใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

3) งานนิเทศติดตามงานบุคคล

4) บันทึกการประชุมของคณะครู

5) ทำปฏิทินกลุ่มบริหารงานบุคคล

6) งานขวัญและกำลังใจครู

สังกัดกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนโคกกระท้อนกิตติวุฒิวินยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสระบุรี

แสดงจำนวนวันลา ประจำปีงบประมาณ 2564

วัน เดือน ปี ที่ลา	ลาป่วย		ลากิจ		ลาอุปสมบท		ลาคลอด		มาสาย	
	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน
9 ธ.ค. 2564	1	1								
17-18 ก.พ. 2565			1	2						
รวม	1	1	1	2						
รวมทั้งสิ้น	จำนวน .....2..... ครั้ง จำนวน .....3..... วัน									

## 1.2 ข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่

### 1.2.1 ปฏิบัติการสอนตลอดปีการศึกษา 2564

ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ชั้น	จำนวนห้อง	จำนวนชั่วโมง / สัปดาห์
<b>ภาคเรียนที่ 1</b>					
1	ว30221	เคมี 1	ม.4	1	3
2	ว30223	เคมี 3	ม.5	1	3
3	ว30225	เคมี 5	ม.6	1	3
4	ว30105	วิทยาศาสตร์กายภาพ 1	ม.5	2	6
<b>รวม</b>				<b>5</b>	<b>15</b>
<b>ภาคเรียนที่ 2</b>					
1	ค21102	โครงงานวิทยาศาสตร์ 2	ม.3	3	3
2	ว30222	เคมี 2	ม.4	1	3
3	ว30224	เคมี 4	ม.5	1	3
4	ว30226	เคมี 6	ม.6	1	3
<b>รวม</b>				<b>6</b>	<b>12</b>

### 1.2.2 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ปฏิบัติการพัฒนาผู้เรียนตลอดปีการศึกษา 2564

ที่	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และชุมนุม	ชั้น / ห้อง	จำนวนนักเรียน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
1	ลูกเสือ-เนตรนารี	ม.3/1-3	83	83	-
2	ชุมนุมริบบิ้นสวย ด้วยมือเรา	ม.2/2	27	27	-
3	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	ม.2/2	27	27	-
4	แนะแนว	ม.3/2	31	31	-
5	แนะแนว	ม.6/1-2	50	50	-

### 1.2.3 ปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษา

ชั้น / ห้อง	จำนวนนักเรียน		รวมทั้งสิ้น (คน)
	ชาย (คน)	หญิง (คน)	
มัธยมศึกษาปีที่ .....3/2.....	17	14	31

### 1.2.4 งานพิเศษ ในโรงเรียน ได้แก่

การต่อใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
งานนิเทศติดตามงานบุคคล	กลุ่มบริหารงานบุคคล
บันทึกการประชุมของคณะครู	กลุ่มบริหารงานบุคคล
งานห้องสมุด	กลุ่มบริหารวิชาการ
ทำปฏิทินกลุ่มบริหารงานบุคคล	กลุ่มบริหารงานบุคคล
งานขวัญและกำลังใจครู	กลุ่มบริหารงานบุคคล

### 1.3 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

#### 1.3.1 จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ดังนี้

ที่	รหัสวิชา	สาระการเรียนรู้/รายวิชา	ระดับชั้น	จำนวน (แผน)
1	ว30221	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/เคมี 1	ม.4	1
2	ว30222	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/เคมี 2	ม.4	1

#### 1.3.2 ผลิตภัณฑ์ / นวัตกรรม 4 ชิ้น ได้แก่

ที่	ชื่อสื่อ/นวัตกรรม	จำนวน (ชิ้น)
1	แบบจำลองอะตอมตารางธาตุ	2
2	บิงโกตารางธาตุ	1
3	กระดาดาลิตม์สจากพืชในท้องถิ่น	5
4	เรียนออนไลน์ผ่าน Google Meet	1

#### 1.3.3 จัดทำหน่วยการเรียนรู้แบบบูรณาการ (สวนพฤกษศาสตร์, เศรษฐกิจพอเพียง) ได้แก่

หน่วยที่	เรื่อง	จำนวนชั่วโมง

#### 1.3.4 จัดทำวิจัยในชั้นเรียน จำนวน .....1..... เรื่อง ได้แก่

ที่	เรื่อง	ระดับชั้น
1	การพัฒนาพฤติกรรมการเรียนให้มีความรับผิดชอบของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ในรายวิชาเคมี ประจำปีการศึกษา 2564	ม.5

1.3.5 การนำ/มอบหมายงาน นักเรียนไปศึกษาค้นคว้า/ใช้แหล่งเรียนรู้นอกโรงเรียนจำนวน 0 ครั้ง ดังนี้  
เนื่องจากอยู่ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)

1.3.6 เชิญวิทยากรภายนอกมาให้ความรู้แก่นักเรียน จำนวน ..0.. ครั้ง ได้แก่

ที่	วัน /เดือน / ปี	ชื่อวิทยากร	เรื่อง / หัวข้อ

1.3.7 รูปแบบ / วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูใช้ คือ ข้อใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- |  |  |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> การอธิบาย        | <input type="checkbox"/> การสืบสวนสอบสวน                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> การสาธิต / ทดลอง | <input type="checkbox"/> กลุ่มสืบค้นความรู้                |
| <input checked="" type="checkbox"/> การใช้เกมประกอบ  | <input type="checkbox"/> กลุ่มสัมพันธ์                     |
| <input type="checkbox"/> สถานการณ์จำลอง              | <input type="checkbox"/> การเรียนรู้แบบร่วมมือ             |
| <input type="checkbox"/> กรณีตัวอย่าง                | <input type="checkbox"/> ความคิดรวบยอด                     |
| <input type="checkbox"/> บทบาทสมมุติ                 | <input type="checkbox"/> อริยสัจ 4                         |
| <input type="checkbox"/> การแก้ไขสถานการณ์           | <input type="checkbox"/> การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง          |
| <input type="checkbox"/> โปรแกรมสำเร็จรูป            | <input type="checkbox"/> การทัศนศึกษานอกสถานที่            |
| <input type="checkbox"/> ศูนย์การเรียนรู้            | <input checked="" type="checkbox"/> การเรียนรู้จากห้องสมุด |
| <input type="checkbox"/> ชุดการสอน                   | <input type="checkbox"/> การพัฒนากระบวนการคิด              |
| <input type="checkbox"/> คอมพิวเตอร์ช่วยสอน          | <input type="checkbox"/> การใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น           |
| <input checked="" type="checkbox"/> โครงการ          | <input type="checkbox"/> การอภิปรายกลุ่มย่อย               |
| <input type="checkbox"/> การถามตอบ                   | <input checked="" type="checkbox"/> การแก้ปัญหา            |
| อื่น ๆ ระบุ การฝึกปฏิบัติ                            | อื่น ๆ ระบุ.....   |

สรุป จำนวนรูปแบบ / วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูใช้ .....6..... วิธี

1.3.8 สภาพการปฏิบัติงานสอน เขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความเป็นจริงที่ท่านปฏิบัติอยู่ (ตอบได้มากกว่า 1 )

ที่	รายการปฏิบัติ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	ตรงตามวุฒิ/สาขาวิชาที่จบการศึกษา	✓				
2	ตรงตามความถนัด	✓				
3	ตรงตามประสบการณ์การสอน	✓				
4	ตรงกับความรู้ความสามารถ	✓				
5	ตรงกับความต้องการ/ความสนใจ	✓				

1.3.9 การพัฒนาตนเอง (การเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ/ การเข้าร่วมอบรม / ประชุมสัมมนา / ศึกษาดูงาน ฯลฯ)

ที่	วัน/เดือน/ปี	เรื่อง	สถานที่	หน่วยงานที่จัด	หลักฐาน
1	19 พ.ค. 2564	การจัดการเรียนการสอนยุคปกติใหม่ : มุมมองของผู้บริหาร นักวิชาการ และครู ในหัวข้อ เทคนิคและวิธีการสอนออนไลน์ แบบมีปฏิสัมพันธ์และห้องเรียนออนไลน์ โดยใช้โครงงานเป็นฐาน	ออนไลน์	สพฐ.หน่วย ปฏิบัติการวิจัย สิ่งประดิษฐ์และ นวัตกรรม การศึกษา คณะครุ ศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	เกียรติบัตร
2	15 ส.ค. 2564	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้รูปแบบออนไลน์สำหรับครูสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ออนไลน์	สพฐ	เกียรติบัตร
3	25 พ.ย. 2564	ร่วมกิจกรรมลูกเสือจิตอาสา และกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านลูกเสือ	ออนไลน์	กลุ่มลูกเสือทุ่งกุลาทิทยาคม	เกียรติบัตร
4	5 ธ.ค. 2564	ร่วมกิจกรรมลูกเสือจิตอาสา และกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านลูกเสือ	ออนไลน์	กลุ่มลูกเสือทุ่งกุลาทิทยาคม	เกียรติบัตร

สรุป การพัฒนาตนเอง จำนวน 3 ครั้ง จำนวน ....3..... วัน คิดเป็น ....6..... ชั่วโมง นำมาขยายผล ....1... ครั้ง

1.3.10 การได้รับรางวัล / ประกาศเกียรติคุณ / ผลงานดีเด่น / เกียรติประวัติที่ปรากฏต่อสาธารณชนด้าน  
สถานศึกษา / ครู / นักเรียน

ที่	วัน/เดือน/ปี	รางวัล/เกียรติคุณ	หน่วยงานที่มอบ	หลักฐาน

1.3.11 การได้รับเชิญเป็นวิทยากร/กรรมการตัดสินภายในและภายนอกสถานศึกษา

ที่	วัน / เดือน / ปี	รายการ / เรื่อง	หน่วยงานที่เชิญ
1			

#### 1.4 ผลการปฏิบัติงาน

1.4.1 การปฏิบัติหน้าที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอนประจำปีการศึกษา ปรากฏผลดังนี้

ที่	รายวิชา	ชั้น	จำนวน ผู้เรียน	ผลการเรียน (คน)										ร	มส	รวม
				4	3.5	3	2.5	2	1.5	1	0					
<b>ภาคเรียนที่ 1</b>																
1	เคมี 1	ม.4/1	21	6	9	3	1	1	0	1	0	0	0	21		
2	เคมี 3	ม.5/1	38	8	14	10	2	2	1	1	0	0	0	38		
3	เคมี 5	ม.6/1	31	13	10	3	2	3	3	0	0	0	0	31		
4	วิทยาศาสตร์ กายภาพ 1	ม.5/1-2	55	20	27	18	3	4	2	2	0	1	0	55		
<b>ภาคเรียนที่ 2</b>																
5	โครงงาน วิทยาศาสตร์ 2	ม.3/1-3	91	2	6	6	8	18	10	7	0	34	0	91		
6	เคมี 2	ม.4/1	24	7	1	4	3	2	4	1	0	2	0	24		
7	เคมี 4	ม.5/1	42	6	3	5	6	9	7	6	0	0	0	42		
8	เคมี 6	ม.6/1	31	2	2	9	7	6	4	1	0	0	0	31		
<b>รวม</b>			<b>333</b>	<b>64</b>	<b>72</b>	<b>58</b>	<b>32</b>	<b>45</b>	<b>21</b>	<b>19</b>	<b>0</b>	<b>37</b>	<b>0</b>	<b>333</b>		
<b>ร้อยละ</b>			<b>100</b>	<b>19.2</b>	<b>21.6</b>	<b>17.4</b>	<b>9.6</b>	<b>13.</b>	<b>6.3</b>	<b>5.7</b>	<b>0</b>	<b>11.</b>	<b>0</b>	<b>100</b>		
				<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>51</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>00</b>				
<b>ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับผลการเรียน 3 ขึ้นไป</b>																
<b>ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับผลการเรียน 2 ขึ้นไป</b>																



1.4.2 การปฏิบัติงานหน้าที่พิเศษ ปรากฏผลดังนี้ (หลักฐานปรากฏในภาคผนวก)

1) งานด้านวิชาการ

1. การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2. การจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3. การจัดกิจกรรมชุมนุม ธิบับันสวย ด้วยมือเรา
4. การจัดกิจกรรมตามนโยบายลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้
5. การจัดสอนเสริม O-Net นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6
6. การสอนแทน

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน  ดี  พอใช้  ปรับปรุง

2) งานด้านกิจการนักเรียน

1. การเยี่ยมบ้านนักเรียนแบบออนไลน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/2
2. ปฏิบัติหน้าที่ครูเวรประจำวันจันทร์
3. ปฏิบัติหน้าที่ครูเวรวันหยุดราชการจำนวน 24 ครั้ง
4. ร่วมการประชุมผู้ปกครองนักเรียนแบบออนไลน์ 1 ครั้ง
5. ปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษานักเรียนชั้น ม.3/2
6. จัดทำ SDQ นักเรียนชั้น ม.3/2
7. อื่นๆ.....

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน  ดี  พอใช้  ปรับปรุง

3) งานด้านบริหารงานทั่วไป

1. ปฏิบัติงานหน้าที่ดูแลนักเรียนพัฒนาพื้นที่บริเวณหน้าอาคาร 2
2. ปฏิบัติงานหน้าที่ดูแลห้องปฏิบัติการเคมี

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน  ดี  พอใช้  ปรับปรุง

4) งานด้านอำนวยการและบุคลากร

1. ปฏิบัติงานหน้าที่ การรับเงินบำรุงการศึกษานักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3/2
2. นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมของทางมูลนิธิเจ้าคุณเฉลา เตชวโรโต

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน  ดี  พอใช้  ปรับปรุง

5) งานด้านยุทธศาสตร์การพัฒนา

1. รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2564
2. อื่นๆ.....

สรุปได้ว่า ระดับคุณภาพการปฏิบัติงาน  ดี  พอใช้  ปรับปรุง

### 1.5 ผลการประเมินการสอนของครูโดยนักเรียน (หลักฐานแสดงความพึงพอใจต่อการเรียนการสอน)

ตารางแสดงร้อยละของระดับการประเมินการสอนของครูโดยนักเรียน

กิจกรรม	ระดับการประเมิน				
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1. ครูแจ้งผลการเรียนรู้ให้นักเรียนทราบอย่างชัดเจน	✓				
2. ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้สนุกและน่าสนใจ		✓			
3. เนื้อหาที่สอนทันสมัยเสมอ		✓			
4. ครูใช้สื่อประกอบการเรียนการสอนที่เหมาะสมและหลากหลาย		✓			
5. ครูใช้คำถามซักถามนักเรียนบ่อย ๆ	✓				
6. ครูประยุกต์สาระที่สอนเข้ากับเหตุการณ์ปัจจุบัน/สภาพแวดล้อม	✓				
7. ครูส่งเสริมนักเรียนได้ฝึกปฏิบัติจริง มีการจัดการ และการแก้ปัญหา		✓			
8. ครูให้นักเรียนฝึกกระบวนการคิด คิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์	✓				
9. ครูส่งเสริมให้นักเรียนทำงานร่วมกันทั้งเป็นกลุ่มและรายบุคคล	✓				
10. ครูให้นักเรียนแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ	✓				
11. ครูมีการเสริมแรงให้นักเรียนที่ร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน	✓				
12. ครูเปิดโอกาสให้นักเรียนซักถามปัญหา	✓				
13. ครูคอยกระตุ้นให้นักเรียนตื่นตัวในการเรียนเสมอ	✓				
14. ครูสอดแทรกคุณธรรมและค่านิยม 12 ประการในวิชาที่สอน		✓			
15. ครูยอมรับความคิดเห็นของนักเรียนที่ต่างไปจากครูอื่น	✓				
16. นักเรียนมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผลการเรียน		✓			
17. ครูมีการประเมินผลการเรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายและยุติธรรม		✓			
18. ครูมีความตั้งใจในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	✓				
19. บุคลิกภาพ การแต่งกายและการพูดจาของครูเหมาะสม	✓				
20. ครูเข้าสอนและออกชั้นเรียนตรงตามเวลา	✓				
รวม	65	28			
คิดเป็นร้อยละ	65	35			

จากผลการประเมินการสอนของครูโดยนักเรียน โดยรวมพบว่าอยู่ในระดับ

มากที่สุด    มาก    ปานกลาง    น้อย    น้อยที่สุด

## 1.6 การประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ ว21/2560

### ตอนที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน (70 คะแนน)

ที่	รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนการประเมินตนเอง
1	<b>ด้านการจัดการเรียนการสอน</b>	45	
	1.1 การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร	(5)	4
	1.2 การจัดการเรียนรู้	25	
	1.2.1 การออกแบบหน่วยการเรียนรู้	(5)	5
	1.2.2 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้เฉพาะบุคคล/ แผนการสอนรายบุคคล/แผนการจัด ประสบการณ์	(5)	5
	1.2.3 กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้	(5)	3
	1.2.4 คุณภาพผู้เรียน	10	
	1.2.4.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ของผู้เรียน	(5)	3
	1.2.4.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้เรียน	(5)	4
	1.3 การสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้	(5)	3
	1.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	(5)	3
	1.5 ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ และหรือวิจัย เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อ คุณภาพผู้เรียน	(5)	3
	2	<b>ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน</b>	10
2.1 การบริหารจัดการชั้นเรียน และการจัดทำ ข้อมูลสารสนเทศ		(5)	3
2.2 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน		(5)	4
3	<b>ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ</b>	10	
	3.1 การพัฒนาตนเอง	(5)	4
	3.2 การพัฒนาวิชาชีพ	(5)	4

ที่	รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนการประเมิน ตนเอง
4	งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย	5	4
คะแนนรวม		70	56

ตอนที่ 2 การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ  
(30 คะแนน)

ที่	รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	ผลการประเมิน ตนเอง
1	มีความซื่อสัตย์ สุจริต รักษาประโยชน์ส่วนรวม ไม่เอาศึยหรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจและหน้าที่ของตน เพื่อแสวงหาประโยชน์	(5)	5
2	การปฏิบัติตามกฎระเบียบ กฎหมาย นโยบายและคำสั่งของผู้บังคับบัญชา	(5)	5
3	มีความวิริยะ อุตสาหะ ตรงต่อเวลา และอุทิศเวลาให้แก่ทางราชการ	(5)	4
4	การมีจิตสำนึกที่ดี มุ่งบริการต่อกลุ่มเป้าหมาย ผู้รับบริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ	(5)	5
5	การรักษาคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ	(5)	4
6	การรักษาภาพลักษณ์และความสามัคคีในองค์กร ชุมชน และสังคม	(5)	4
คะแนนรวม		30	27

ตอนที่ 3 การสรุปผลการประเมิน

องค์ประกอบการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
ตอนที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน	70	56
ตอนที่ 2 การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	30	27
คะแนนรวม	100	83
คิดเป็นร้อยละ	100	83

ผลการประเมิน อยู่ในระดับ

- ดีเด่น (ร้อยละ 90 ขึ้นไป)
- ดีมาก (ร้อยละ 80.00 – 89.99)
- ดี (ร้อยละ 70.00 – 79.99)
- พอใช้ (ร้อยละ 60.00 – 69.99)
- ปรับปรุง (ร้อยละ 59.99 ลงมา)

## ตอนที่ 2

### ผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษา

#### คำชี้แจง

1. ศึกษาเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนโคกกระท้อนกิตติคุณวิทยามาตรฐานที่ 1-3
2. มาตรฐานที่ 1-3 ประเมินผลแล้วจะได้ผลระดับคุณภาพตัวบ่งชี้/มาตรฐาน แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับคุณภาพ
3. เกณฑ์การตัดสิน
  - 5 หมายถึง มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับยอดเยี่ยม
  - 4 หมายถึง มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับดีเลิศ
  - 3 หมายถึง มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับดี
  - 2 หมายถึง มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง
  - 1 หมายถึง มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับกำลังพัฒนา

#### มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพตัวบ่งชี้/มาตรฐาน				
	5	4	3	2	1
<b>1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน</b>					
1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิด คำนวณ		✓			
2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา			✓		
3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม			✓		
4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		✓			
5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา		✓			
6) มีความรู้ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	✓				
<b>1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน</b>					
1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	✓				
2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	✓				
3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย		✓			
4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม		✓			
<b>คะแนนรวม</b>	15	20	6		
<b>สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 1</b>	4.1				
<b>ระดับคุณภาพ</b>	ดีเลิศ				


มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ


ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพตัวบ่งชี้/มาตรฐาน				
	5	4	3	2	1
2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	✓				
2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	✓				
2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย	✓				
2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ		✓			
2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	✓				
2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้		✓			
<b>คะแนนรวม</b>	<b>20</b>	<b>8</b>			
<b>สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 2</b>	<b>4.6</b>				
<b>ระดับคุณภาพ</b>	<b>ดีเลิศ</b>				

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

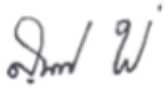
ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพตัวบ่งชี้/มาตรฐาน				
	5	4	3	2	1
3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	✓				
3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้		✓			
3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก		✓			
3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน		✓			
3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	✓				
<b>คะแนนรวม</b>	<b>10</b>	<b>12</b>			
<b>สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 3</b>	<b>4.4</b>				
<b>ระดับคุณภาพ</b>	<b>ดีเลิศ</b>				

การรับรองรายงานการประเมินตนเอง  
(Self Assessment Report ; SAR)

ลงชื่อ  ผู้รายงาน  
(นางสาวภััสสร กาสี)  
ตำแหน่ง พนักงานราชการ

ลงชื่อ   
(นางยุพดี ไพรวรรณ)  
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ  
(นางสุพรรณิ เสาใบ)  
รองผู้อำนวยการโรงเรียนโคกกระท้อนกิตติวุฒิวិทยา

ลงชื่อ   
(นายสุนทร พริกจำรูญ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนโคกกระท้อนกิตติวุฒิวิทยา



## ภาคผนวก

- ผลการประเมินการอ่านคิด วิเคราะห์และเขียน
- ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
- สำเนาเกียรติบัตร ประกาศนียบัตร วุฒิบัตร
- รูปภาพกิจกรรม
- อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ผลการประเมินการอ่านคิด วิเคราะห์และเขียน

ชั้น	จำนวนนักเรียนที่ประเมิน (คน)	ผลการประเมิน (คน)			
		ดีเยี่ยม 3	ดี 2	ผ่าน 1	ไม่ผ่าน 0
ภาคเรียนที่ 1					
ม.4/1	21			0	0
ม.5/1	38			0	0
ม.6/1	31			0	0
ม.5/1-2	55				
ภาคเรียนที่ 2					
ม.3/1-3	91			0	0
ม.4/1	24			0	0
ม.5/1	42			0	0
ม.6/1	31			0	0

ผลการประเมินการอ่านคิด วิเคราะห์และเขียน พบว่า โดยรวมนักเรียนอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม

ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ชั้น	จำนวนนักเรียน	คุณลักษณะอันพึงประสงค์								ผลการประเมิน(คน/ ร้อยละ)			
		1. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์	2. ซื่อสัตย์สุจริต	3. มีวินัย	4. ใฝ่เรียนรู้	5. อยู่อย่างพอเพียง	6. มุ่งมั่นในการทำงาน	7. รักความเป็นไทย	8. มีจิตสาธารณะ	ดีเยี่ยม 3	ดี 2	ผ่าน 1	ไม่ผ่าน 0
ภาคเรียนที่ 1													
ม.4/1	21											0	0
ม.5/1	38											0	0
ม.6/1	31											0	0
ม.5/1-2	55												
รวม	145											0	0
ภาคเรียนที่ 2													
ม.3/1-3	91											0	0
ม.4/1	24											0	0
ม.5/1	42											0	0
ม.6/1	31											0	0
รวม	188											0	0

ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์พบว่า โดยรวมนักเรียนอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม

ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

ชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)	สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน																			
		ความสามารถในการสื่อสาร				ความสามารถในการคิด				ความสามารถในการแก้ปัญหา				ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต				ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี			
		3	2	1	0	3	2	1	0	3	2	1	0	3	2	1	0	3	2	1	0
ภาคเรียนที่ 1																					
ม.4/1	21			0	0			0	0			0	0			0	0			0	0
ม.5/1	42			0	0			0	0			0	0			0	0			0	0
ม.6/1	31			0	0			0	0			0	0	0	0	0	0			0	0
ม.5/1-2	55																				
รวม	145			0	0			0	0			0	0			0	0			0	0
ภาคเรียนที่ 2																					
ม.3/1-3	91			0	0			0	0			0	0			0	0			0	0
ม.4/1	24			0	0			0	0			0	0			0	0			0	0
ม.5/1	42			0	0			0	0			0	0			0	0			0	0
ม.6/1	31			0	0			0	0			0	0			0	0			0	0
รวม	188			0	0			0	0			0	0			0	0			0	0

เกณฑ์การประเมิน

- 3 หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับดีเยี่ยม
- 2 หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับดี
- 1 หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับผ่าน
- 0 หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับไม่ผ่าน

ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน พบว่า

ความสามารถในการสื่อสาร นักเรียนอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม  
 ความสามารถในการคิด นักเรียนอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม  
 ความสามารถในการแก้ปัญหา นักเรียนอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม  
 ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต นักเรียนอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม  
 ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี นักเรียนอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม

ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน พบว่า โดยรวมนักเรียนอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
โดยความร่วมมือของ หน่วยปฏิบัติการวิจัยสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมการศึกษา  
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ขอมอบวุฒิบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

**นางสาวภัสสร กาสี**

ผ่านการอบรมออนไลน์ OBEC 2021 Webinar

"การจัดการเรียนการสอนออนไลน์ยุคปกติใหม่ : มุมมองของผู้บริหาร นักวิชาการ และครู"

ในหัวข้อ เทคนิคและวิธีการสอนออนไลน์แบบมีปฏิสัมพันธ์

และ ห้องเรียนออนไลน์โดยใช้โครงงานเป็นฐาน

วันที่ 19 พฤษภาคม พุทธศักราช 2564

ขออำนวยการให้ประสบความสำเร็จ ความเจริญก้าวหน้าตลอดไป

ให้ไว้ ณ วันที่ 21 พฤษภาคม พุทธศักราช 2564

(นายอัมพร พินะสา)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ขอมอบวุฒิบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

**นางสาวภัสสร กาสี**

ได้ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้รูปแบบออนไลน์

สำหรับครูสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ระหว่างวันที่ ๑๔-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

(จำนวน ๑๕ ชั่วโมง)

ขออำนวยการให้ประสบความสำเร็จ ความเจริญก้าวหน้าตลอดไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๖๔

(นายอัมพร พินะสา)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



obec-02-010769/2564





